

** Ursprungliga stadgar för Stiftelsen Vaggeryds Idrottsplats antogs av Kommunfullmäktige, Vaggeryds kommun 1990-01-29 § 14 och reviderades av kultur- och fritidsnämnden 2009-05-20 § 60. Reviderad av kultur- och fritidsnämnden 2021-04-01 § 47.*

Antagen och reviderad av kultur- och fritidsnämnden 2024-05-16, § 59

Stadgar för föreningen Vaggeryds Idrottsplats

Organisationsnummer 828000-8999

1§ Föreningens namn

Föreningens namn är föreningen Vaggeryds Idrottsplats, som är en ideell förening.

2§ Styrelsens säte

Föreningen har sitt säte i Vaggeryds kommun.

3§ Ändamål och syfte med verksamheten

Föreningen har till ändamål att förvalta Vaggeryds idrottsplats via avtal med Vaggeryds kommun. I föreningens syfte ingår endast drift, underhåll och utveckling av anläggningen i samråd med Vaggeryds kommun för nu- och framtida former av idrottsutövning i samverkan med verksamma föreningar på anläggningen.

4§ Huvudman

Huvudman för föreningen är Vaggeryds kommun genom dess kultur- och fritidsnämnd.

5§ § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

6§ Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i dess helhet av två av styrelsens gemensamt utsedda ledamöter.

7§ Styrelse

Föreningen ska ha en styrelse bestående av fem ledamöter + 2 Suppleanter.

Styrelseledamöter och suppleanter utses av Vaggeryds kommun genom dess kultur- och fritidsnämnd.

Styrelsen ska sträva efter att bestå av olika kön.

Mandatperioden för styrelsens ledamöter är två år och för suppleanter ett år.



Kommunen äger rätt att utse en ledamot med insynsrätt i styrelsen. Mandatperioden för kommunens representant sammanfaller med kommunens valperiod.

Styrelsen utser inom sig ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör och eventuellt övriga ledamöter.

8§ Styrelsens åliggande och förvaltning

Det åligger styrelsen särskilt att

Tillse att gällande stadgar och regler iakttas.
Verkställa av årsmötet fattade beslut.
Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
Ansvara för och förvalta tilldelade förvaltningsbidrag.
Tillställa revisorerna dokument enligt 20 §.
Förbereda årsmöte.
Ordföranden är föreningens officiella representant.

Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Styrelsen ska tillse att organisationen beträffande bokföringen och medelsförvaltningen även innefattar en tillfredställande kontroll.

Styrelsen svarar för föreningens medelsförvaltning och övriga angelägenheter som regleras via avtal mellan föreningen och kommunen. Styrelsen ska tillse att organisationen beträffande bokföringen och medelsförvaltningen även innefattar en tillfredställande kontroll. Styrelsen företräder föreningen själv eller genom ombud.

9§ Styrelsens sammanträden

Styrelsen bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller ledamot begär det.

10§ Styrelsens beslutsförhet

Styrelsen är beslutsfattande, när mer än hälften av hela antalet ledamöter är närvarande.



Som styrelsens beslut, gäller den mening för vilken vid sammanträdet mer än hälften av de närvarande röstar. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträtt.

11§ Protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll, som justeras av ordföranden och den ledamot som styrelsen utser.

Protokollen ska föras och förvaras på betryggande sätt.

12§ Ersättning

Ersättning styrelseledamöter, ersättare och suppleanter fastställs av kultur- och fritidsnämnden.

13§ Adjungerande

Styrelsen har rätt att utse adjungerande.

14§ Jäv

Styrelseledamot eller verkställande får inte handlägga ärenden mellan hen och föreningen och inte heller agera i eget intresse. Inte heller får hen handlägga ärenden mellan föreningen och tredjeman, om hen i frågan har ett väsentligt intresse, som kan vara stridande mot föreningen.

15§ Grundkapital

Föreningen erhåller årligen förvaltningsbidrag från kommunen enligt avtal. Föreningen är inte skyldig att hålla något belopp som fast grundkapital.

16§ Bokföring

För föreningens bokföring gäller bestämmelserna i bokföringslagen.

17§ Räkenskapsår

Kalenderåret ska vara föreningens räkenskapsår.

18§ Årsredovisning

Styrelsen ansvarar att en årsredovisning bestående av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse överlämnas till föreningens revisorer.

Efter revisorernas granskning ska styrelsen överlämna årsredovisning till huvudmannen.

Årsredovisningen ska eftersträva kommunens tidsplan för redovisning.

19§ Revision



Lekmanna revisorerna ska i den omfattningen som god revisionsred bjuder granska föreningens årsbokslut jämte räkenskaperna samt styrelsen och verkställande funktionärens förvaltning. Revisor ska därutöver pröva om verksamheten utövas på ett ekonomiskt tillfredsställande och ändamålsenligt sätt.

20§ Revisorernas rätt till insyn

Styrelsen ska ge revisorerna tillgång till föreningens böcker, räkenskap, protokoll och andra handlingar som de behöver för att utföra sitt uppdrag.

21§ Revisionsberättelse

Revisorerna ska avge berättelse innehållande redogörelse för resultat och deras granskning med uttalande, om anmärkning beträffande räkenskapernas förande eller förvaltning i övrigt föreligger eller inte.

22§ Ansvarsfrihet

Vaggeryds kommun genom dess kultur- och fritidsnämnd beslutar om ansvarsfrihet beviljas styrelsen.

Skadeståndstalan som grundas på brott kan föras även om ansvarsfrihet beviljas styrelsen.

Har ansvarsfriheten inte beviljats styrelsen förfaller föreningens rätt till skadestånd för förvaltningen under det räkenskapsår redovisningen avser med undantag för sådana fall som omnämns i det föregående om talan inte väcks inom ett år från det redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillsänds huvudmannen.

Skadeståndstalan för föreningen kan föras av dess styrelse eller Vaggeryds kommun för föreningens räkning.

23§ Årsmöte

Årsmöte ska hållas senast den 31 maj och kallelse ska tillkännages senast fyra veckor före årsmötet. Kommunen utser en representant till årsmötet som representerar huvudmannen.

Följande ärenden förekommer vid årsmötet:

1. Mötets öppnande
2. Dagordning
3. Mötets behöriga utlysande
4. Val av mötesordförande, mötessekreterare och två justeringsmän.
5. Verksamhetsberättelsen för föregående år
6. Bokslut för föregående år
7. Revisionsberättelse för föregående år



8. Ansvarsfrihet för styrelsen för föregående år
9. Val av ordförande
10. Val av halva styrelseledamöter för två år
11. Val av styrelsesuppleanter på ett år
12. Godkännande av de revisorer som kommunen utser
13. Val av eventuellt övriga befattningar
14. Eventuellt övriga frågor
15. Mötets avslutning

24§ Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 3 av 5 föreningens röstberättigade medlemmar begär det.

Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

25§ Ändring av stadgar

Ändringar i föreningens stadgar kan göras genom beslut av huvudmannen Vaggeryds kommun.

26§ Föreningens upplösning

Föreningen upplöses efter godkännande av huvudmannen Vaggeryds kommun. Sedan föreningens skulder betalats ska eventuella tillgångar tillfalla kommunen.