



VAGGERYDS  
KOMMUN

# Riktlinjer för prioritering av detaljplaner

---

Antagen av Kommunstyrelsen 2024-xx-xx § xx  
Ansvarig förvaltning: Kommunledningskontoret  
Ansvarig tjänsteperson: Kanslichef  
Diarienummer: KS 2023/213



## Innehåll

---

Innehåll.....	2
Förord.....	3
Inledning.....	3
Mål och vision .....	3
Vaggeryds kommuns övergripande mål.....	4
Vaggeryds kommuns mål 1 – Hållbar samhällsutveckling.....	4
Syfte.....	4
Process och ansvarsfördelning.....	4
Ansvarig organisation .....	4
Revidering av dokumentet .....	4
Prioritering i samband med planbesked .....	4
Ändring av prioritering under processens gång .....	5
Konsekvenser och förväntad effekt .....	5
Faktorer som påverkar prioritering av planuppdrag .....	5
Riktlinjer för prioritering av pågående planuppdrag .....	5
Prioritet 1.....	5
Prioritet 2.....	6
Prioritet 3.....	6
Prioritet 4.....	6

## Förord

---

”Riktlinjer för prioritering av detaljplaner” bedöms vara viktiga för att formalisera och säkerställa att prioritering av detaljplaneuppdrag sker på tydliga grunder. ”Riktlinjer för prioritering av detaljplaner” beslutas av Kommunstyrelsen och revideras en gång vid varje mandatperiod eller vid behov.

”Prioriteringsordning av detaljplaner” är en framtagna lista, som visar prioriteringsordning för alla pågående detaljplaneuppdrag i Vaggeryds kommun. Prioriteringsordningen baseras på ” Riktlinjer för prioritering av detaljplaner”. ”Prioriteringsordning av detaljplaner” beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott och ses över en gång per år eller vid behov.

## Inledning

---

Det är en kommunal angelägenhet att planlägga användningen av mark och vatten i enlighet med 1 kap 2 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, det så kallade kommunala planmonopolet. Detaljplaner är ett verktyg som kommunen har till sitt förfogande för att kunna fastställa långsiktiga utvecklingsmål för berörda delar av kommunens geografiska område. I planmonopolet ingår rätten att besluta om vilka planer kommunen ska arbeta för att ta fram. Detaljplaneprocessen präglas därefter i hög grad av samarbetet mellan den sökande (den som begärt ett planbesked), fastighetsägare, företag, exploatörer och kommunen och förutsätter att alla parter är aktiva för att processen ska fortgå.

Planläggning initieras av kommunen, en exploatör eller fastighetsägare genom att begära ett planbesked. Kommunstyrelsen ska då besluta om kommunen har för avsikt att påbörja ett planarbete.

Planläggningsprocess enligt plan- och bygglagen tar tid och vid högt exploateringsstryck blir prioritering mellan olika planuppdrag nödvändig. Tydliga riktlinjer för prioritering av detaljplaner krävs nämligen för att detaljplanerna prioriteras likvärdigt.

### Mål och vision

Vaggeryds kommuns arbete med fysisk samhällsplanering styrs och förhåller sig till ett antal kommunala styr- och planeringsdokument, där översiktsplanen anger den huvudsakliga inriktningen för mark. Och vattenanvändning.

Kommunen har även ekonomiska ramar att förhålla sig till. Detaljplaneläggningen innebär ofta investeringskostnader för kommunen i form av anläggande av allmän plats så som parker, gator och torg samt utbyggnad av infrastruktur. Prioritering av detaljplaner ska därför stämmas av mot kommunens budget.

### Vaggeryds kommuns övergripande mål

Vaggeryds kommun ska vara en plats...

- med hållbar samhällsutveckling och tillväxt i hela kommunen
- med hög sysselsättning, ett varierat näringsliv och en utbildning med god kvalitet
- med en hög kunskapsnivå, en aktiv fritid och ett rikt kulturliv - för en god hälsa
- som är attraktiv, trygg och tillgänglig - där alla känner delaktighet och kan påverka

### Vaggeryds kommuns mål 1 - Hållbar samhällsutveckling

Vaggeryds kommun ska vara en plats med hållbar samhällsutveckling och tillväxt i hela kommunen. Vaggeryds kommun som plats behöver utvecklas på ett sätt som säkerställer att kommande generationer har tillgång till god luft- och vattenkvalitet, fungerande atmosfär, livskraftiga ekosystem, klimatsmart energi, god infrastruktur, mat och social välfärd. Den byggda miljön har stor betydelse för människors hälsa, trygghet och sociala sammanhang. Detta innebär att vi behöver ha en god och inkluderande bostadsförsörjning och ha beredskap inför olika former av oönskade samt extraordinära händelser. Samtliga delområden i vår kommun ska vara en del av samhällsutvecklingen.

### Syfte

Syftet med prioritering av detaljplaner är att skapa förutsättningar för en effektivare planprocess där det tydligt framgår att de planer som bäst bidrar till att uppnå kommunens vision och övergripande mål prioriteras högre. Riktlinjer för prioritering av detaljplaner syftar vidare till att öka tydligheten och transparensen för hur detaljplaner prioriteras för såväl sökande, fastighetsägare, företag och exploatörer som inom den egna organisationen.

Prioriteringsordning tillämpas vid hög arbetsbelastning med flera pågående planuppdrag än det som kommunen hinner hantera samtidigt.

Prioriteringsordningen gäller endast detaljplaneuppdrag. Övriga samhällsutvecklingsprojekt och uppdrag gällande framtagande av strategiska planeringsdokument berörs inte av denna prioriteringsordning.

### Process och ansvarsfördelning

#### Ansvarig organisation

Kommunstyrelsens ansvar för prioritering av detaljplaneuppdrag i enlighet med detta dokument, Riktlinjer för prioritering av detaljplaner. Prioriteringsordning för pågående detaljplaner beslutas av Kommunstyrelsens arbetsutskott och kan delegeras till exempelvis kommunstyrelsens presidium.

#### Revidering av dokumentet

Dokumentet "Riktlinjer för prioritering av planuppdrag" ska ses över/revideras minst en gång vid varje mandatperiod eller vid behov.

#### Prioritering i samband med planbesked

En detaljplaneprocess inleds, när en begäran om planbesked har kommit in. Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar sedan beslut om planbesked och ärendets prioritering.

### Ändring av prioritering under processgång

Ärendes prioritet kan ändras efter beslutet om planbesked och prioritet av detaljplanen. Ändring av prioritet ska motiveras utifrån hur ändringen förhåller sig till nedanstående riktlinjer för prioritering.

### Konsekvenser och förväntad effekt

Vid tillämpning av prioriteringsordning av detaljplaner förväntas följande effekter och konsekvenser:

- Jämnare framdrift i planarbetet och fördelningen av planer som antas, sett över en fler årsperioder
- Bättre förutsättningar för att i samverkan planera budget för genomförande av detaljplaner
- Kommunen kan upplevas mindre attraktiv för en exploatör eller markägare, som visar intresse för ny etablering i kommunen. Planprocessen kan då uppfattas som lång på grund att nedprioritering av planuppdraget.
- Bättre arbetsmiljö och mindre stressad arbetssituation hos kommunens planhandläggare vid möjlighet till prioritering av pågående planuppdrag.
- Fördelningen av de totala antalen detaljplaneuppdrag inom respektive prioritet behöver vägas samman med bedömda förutsättningar inom den kommunala organisationen.

### Faktorer som påverkar prioritering av planuppdrag

Det är en del faktorer som kan påverka prioriteringsordning av planuppdragen. Nedan är de viktigaste faktorerna som anses ha betydelse för prioritering av planuppdragen.

1. Förväntad hållbar samhällsutvecklingseffekt vid genomförande av detaljplanen, i enlighet med kommunens mål och styrdokument. Planer som möjliggör för viktig infrastruktursatsning är ett exempel.
2. God planberedskap för att nå en effektiv och hållbar samhällsutveckling och bemötande av en ökad efterfråga om mark för byggnation.
3. Få in en viktig ny etablering, av privat initiativ, som förväntas bidra till större och snabbare hållbar utveckling för kommunen
4. Pågående planuppdrag, som redan har fått beslut om att skickas ut på samråd eller är i senare skede i planprocessen, ska minst tillhöra prioritetskategori 3.

### Riktlinjer för prioritering av pågående planuppdrag

#### Prioritet 1

Detaljplaner vars syfte uppfyller minst en av nedanstående prioriteringsgrunder ska vara av prioritet 1. Arbete med dessa detaljplaner ska fortgå utan dröjsmål.

- möjliggör infrastrukturprojekt som är av regional och/eller nationell betydelse
- möjliggör viktig offentlig service (skolor, förskolor, vård- och omsorgsboenden etc.)
- möjliggör minst 50 nya bostadslägenheter eller 20 nya småhus
- möjliggör nya, viktiga företagsetableringar eller en avsevärd utökning av pågående verksamhet
- Detaljplaneärendet är av stor vikt för kommunens landsbygd

### Prioritet 2

Detaljplaner vars syfte uppfyller minst en av nedanstående prioriteringsgrunder ska vara av prioritet 2. Arbete med dessa detaljplaner ska ske i normal takt.

- möjliggör infrastrukturprojekt som inte är av regional och/eller nationell betydelse
- möjliggör offentlig service
- möjliggör nya bostäder (färre än i prioritet 1)
- möjliggör för nya företagsetableringar eller en utökning av pågående verksamhet
- ändring av en gällande detaljplan och ändringen ökar väsentligt möjligheten att nyttja marken på ett ändamålsenligt sätt.
- ändring av gällande detaljplaner som har stor betydelse i omställningen till en hållbar samhällsutveckling.

### Prioritet 3

Detaljplaner vars syfte uppfyller minst en av nedanstående prioriteringsgrunder ska vara av prioritet 3. Arbete med dessa detaljplaner ska ske i normal takt, dock det är okej att avvakta med planarbetet korta perioder, vid behov av att prioritera andra planuppdrag som tillhör prioriteringskategorier 1 och 2.

- Detaljplaner som inte uppfyller krav för prioriteringskategorierna 1 eller 2
- Upphävande av detaljplaner och områdesbestämmelser
- Detaljplaner vars genomförande paneras längre fram i tid
- Upphävande av tomtindelning i gällande detaljplaner
- Ändring av befintlig detaljplan för att ha planberedskap

### Prioritet 4

Övriga detaljplaner som inte tillhör någon av de första tre prioriteringskategorierna eller som uppfyller en av nedanstående prioriteringsgrunder ska ha prioritet 4.

Arbete med dessa detaljplaner har pausats och i vissa fall kan avslutas

- Sökanden är inte aktiv i planprocessen
- Sökanden själv begär att avvakta med planarbetet under en viss period
- Förutsättningar för genomförande avses ske längre fram i tiden



**VAGGERYDS  
KOMMUN**

Vaggeryds kommun, Box 43, 568 21 Skillingaryd  
Tel: 0370-67 80 00 | E-post: [info@vaggeryd.se](mailto:info@vaggeryd.se)  
[www.vaggeryd](http://www.vaggeryd.se)