

Sammanträdesdatum 2024-02-29

Plats och tid Värnamo kommunhus, den 29 februari, kl. 13:00 – 15:00

Beslutande Tobias Pettersson, ordf. (M), Värnamo
Marie Johansson, vice ordf. (S), Gislaved
Gert Jonsson, (M), Vaggeryd
Kristine Hästmark, (M), Gnosjö
Klas Gustavsson, (EMP), Vaggeryd
Kjell Örtlund, (MiG), Gislaved
Anetté Myrvold, (S), Värnamo

Övriga deltagande Jonatan Rosenquist, förbundsdirektör, SÅM
Ewa Nilsson, förbundsadministratör, SÅM
Pia Davidsson Utvecklingsledare SÅM
Carina Johansson, (C), Gislaved
Kenth Williamsson (S), Vaggeryd

Utses att justera Klas Gustavsson

Justeringens
plats och tid

Under-
skrifter

Sekreterare

.....
Ewa Nilsson

Ordförande

.....
Tobias Pettersson

Justerande

.....
Klas Gustavsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organisation

Förbundsdirektion SÅM

Paragrafer

Datum för
anslags uppsättande

Datum för
anslags nedtagande

Förvaringsplats
för protokollet

SÅM Skillingaryd

Underskrift

.....
Ewa Nilsson

Utdragsbestyrkande



SyMyySx0a-Hk4J1rgCa

SAMMANFATTNING

Mötet är det första mötet för år 2024 med förbundsdirektion för kommunalförbundet SÅM (Samverkan Återvinning och Miljö).

Mötet öppnas, Ewa Nilsson utses till sekreterare och Klas Gustavsson till justerare av protokollet.

Ärendeförteckning:

Föredragande: Jonatan Rosenquist = JR
 Pia Davidsson = PD
 Klas Gustavsson = KG

Beslutsärenden:

- §1 Revidering av attestinstruktioner (JR)
- §2 Taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar (JR)
- §3 Behovsanalys nya kontorslokaler (PD)
- §4 Verksamhetsplan 2024 med åtgärder till avfallsplanen (JR)
- §5 Årsbokslut och förvaltningsberättelse 2023 (JR)
- §6 Avtalsförlängning för sophämtningen (JR)
- §7 Förändrad avskrivningstid för sopkärl (JR)
- §8 Inköp av fyrfackskärl till Hylte (JR)

Informationsärende:

- §9 Upptagande och omsättning av lån (JR)
- §10 ÅVC-projekt (JR)
- §11 Upphandlingar (JR)
- §12 Personalfrågor (JR)
- §13 Webbutbildning för politiker (JR)
- §14 Insamling av förpackningar i det offentliga rummet (JR)
- §15 Nya lagkrav kring matavfallsinsamling

Övriga ärenden:

- §16 Avfall Sveriges årsmöte i Malmö 28-29 maj (KG)

§1

Dnr: SÅM 2024/002-1

Revidering av attestinstruktioner

Ärendebeskrivning

Direktionen fattade 2023-03-09 beslut gällande firmatecknare för SÅM:s samtliga bankgiro, plusgiro och bankkonton. Då vissa personalförhållanden förändrats så behöver detta beslut revideras genom att stryka Lisbeth Bärenholdt som firmatecknare och Jörgen Hansson samt Eric Ohlsson i listan över kontrasignation. Detta innebär att redovisningsansvarig Eric Ohlsson istället läggs till som firmatecknare.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

- att revidera beslut gällande utanordning taget 2023-03-09.
- att förbundsdirektör Jonatan Rosenquist och redovisningsansvarig Eric Ohlsson i förening eller var för sig agerar firmatecknare för samtliga bankgiro, plusgiro och bankkonton med kontrasignation av Heidi Söderqvist, Tomas Karlsson, Lillemor Bäckeper, Ewa Nilsson, Carina Liljegren eller Anna Persson.

§2

Dnr: SÅM 2024/012-2

Taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar**Ärendebeskrivning**

SÅM har enligt 2 kap 16 § tryckfrihetsförordningen skyldighet att på begäran tillhandahålla kopia eller avskrift av allmänna handlingar till varje medborgare under förutsättning att några undantag inte föreligger, så som t.ex. att handlingarna är sekretessbelagda.

För kopior och utskrifter har SÅM rätt att ta ut avgift.

SÅM:s avgifter för kopior av allmänna handlingar har till stor del sin grund i bestämmelserna i avgiftsförordningen (SFS 1992:191).

Förvärv av kopia enligt denna taxa innefattar inte fri nyttjanderätt till alster som är skyddat enligt lag om upphovsrätt.

Avgift ska tas ut även när handling sänds till beställaren via fax eller e-post. Översändande via e-post av handlingar som redan vid beställning finns digitalt är avgiftsfri.

Avgiften fastställs enligt nedan. Betalningssätt (fakturering, postförskott eller liknande) bestäms av SÅM.

Avgift tas ut per sida, varmed avses kopiesida

Kopia	Avgift per styck
1-9 sidor	Ingen avgift
Sida 10	50kr
11 och därpå följande sidor	2kr per sida

Samma taxa gäller för svartvita kopior som färgkopior. Avgift enligt ovan gäller även för handlingar som skickas via telefax eller scannas och skickas via e-post.

Avgiften gäller per styck. Det betyder att dubbelsidig kopia räknas som två sidor.

Avgift för avskrift, bestyrkta avskrifter och bestyrkta kopior

Kopia	Avgift per styck
Avskrift av allmän handling	125 kronor per påbörjad kvart
Bestyrkt avskrift	125 kronor per påbörjad kvart
Bestyrkt kopia	2 kr per kopia

Beslutsunderlag

Taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar, 2024-02-22

Förbundsdirektionen beslutar

att fastställa förslag till taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar, daterad 2024-02-22.

§3

Dnr: SÅM 2024/002-1

Behovsanalys nya kontorslokaler

Behovsanalys:

Bakgrund

SÅM har sedan starten 2018 hyrt kontorslokaler av HSB på Centralplan i Skillingaryd. Verksamheten befinner sig i ett läge där lokalen inte längre räcker till för verksamheten. I förbundsordningen finns krav att kommunalförbundet ska ha sitt säte i Vaggeryds kommun. Kommunalförbundet köper ett antal tjänster genom Vaggeryds kommun. Närheten till kommunhuset i Skillingaryd är därför viktig, liksom en nära placering av lokalerna till kollektivtrafik. Kollektivtrafik utgör en viktig förutsättning för att säkerställa inpendlande arbetskraft med rätt kompetens för verksamheten. Av de två centralorterna i Vaggeryds kommun har således Skillingaryd valts ut som säte för kommunalförbundet för att bibehålla de förutsättningar och den kompetens som krävs för uppdraget.

Nuläge

Idag hyr SÅM en kontorslokal på Centralplan 5 i Skillingaryd. Lokalen är ca 300 kvm stor och inrymmer SÅM:s ledning, tjänstemän, kundtjänst samt förbundsadministration. För närvarande arbetar 16 medarbetare i lokalerna inräknat seniorkonsult och timvikarie. Lokalen inrymmer 15 kontorsplatser fördelat på sex rum, ett lunchrum med tio platser, förråd med arkiv och två konferensrum (ett mindre och ett något större). Det saknas lämplig yta för gemensamma aktiviteter så som till exempel arbetsplatsträffar. Medarbetarna sitter i rum om två eller tre personer. Rummen är inredda med ljudabsorbenter.

Enligt den senaste arbetsmiljöundersökningen (Avonova 2023) upplever 71 % av medarbetarna återkommande stress där ljudnivån på kontoret spelar in genom att man regelbundet stör varandra. Personalen erbjuds att arbeta hemifrån för att förbättra arbetsmiljön och platsbristen vilket uppskattas men det är ingen långsiktig lösning för att komma tillrätta med problemet. Personalen har vid flera tillfällen klagat på dålig ventilation vilken dock har åtgärdats.

Verksamhetens behov

Med programmet Squarefoot office space calculator¹ kan lokalbehovet beräknas. Vid beräkning utifrån dagens förutsättningar om 16 anställda, ett lunchrum, två konferensrum och två biytor (kopiator, arkiv, förråd) framkommer att en yta om ca 500 kvm behövs. Nuvarande organisation är beroende av köpta tjänster från Vaggeryds kommun till exempel när det gäller ekonomi, HR, IT och upphandling. För framtiden behöver SÅM räkna med att dessa tjänster inte helt kan köpas från Vaggeryds kommun. Verksamheten kan behöva utökas med någon av dessa tjänster. Direktionen har även ställt sig positiv till att SÅM utökas med fler medlemskommuner i framtiden. En sådan utökning av antalet medlemskommuner innebär också att fler medarbetare krävs. För framtiden beräknas därför ett ytbehov för 20 anställda, tre konferensrum, två förråd samt ett lunchrum till ca 700 kvm.

Kortsiktigt behov

För att lösa arbetsmiljösituationen på kort sikt finns olika alternativ enligt nedan.

1. Schemaläggning av personalen utifrån när arbete sker på plats i Skillingaryd och när arbete hemma sker. Lösningen används delvis redan idag och förväntas inte fullt ut löst situationen.
2. Omformning av lokalen till en flexibel arbetsplats. Alternativet förväntas dock inte lösa problemet fullt ut då lokalen fortfarande är för liten och upplevs som bullrig.
3. Hyra av en mindre lokal i närheten av befintlig kontorslokal så att några medarbetare utlokaliseras. Alternativet förbättrar problemet tillfälligt då viss yta frigörs på Centralplan, men delade kontor kommer ändå att förekomma. Alternativet kan innebära att det skapas två grupperingar inom kontorsverksamheten. En sådan lösning behöver därför riskbedömas.
4. Tillfällig hyra av en större lokal som inte är anpassad för verksamheten. Det är dock osäkert om en sådan lokal finns tillgänglig och denna lösning medför samtidigt fler problem i och med att hela verksamheten behöver flyttas.

Långsiktigt behov

En långsiktig lösning av nya kontorslokaler utgår ifrån två scenarier, samverkan med Vaggeryds kommuns fastighetsenhet eller iordningställande av nya egna kontorslokaler.

SÅM har kontaktat Vaggeryds kommun och ställt frågan om tillgängliga lokaler. Idag finns det inga lämpliga lediga lokaler för kort eller lång sikt att hyra av Vaggeryds kommun. SÅM har även frågat om den tomma lokalen som tidigare har inrymt Skillingaryds vårdcentral, som ett långsiktigt alternativ. Lokalen är i rätt storlek och ligger på en mycket bra plats för SÅM. Lokalen hyrs dock fortfarande av Regionen trots att vårdcentralen tillfälligt är omlokaliserad. Lokalen har dessutom ett underhållsbehov kopplat till vatten- och mögelskada. Framtiden för lokalen är därför oviss både vad gäller situationen med Regionen och renoveringsbehovet. Lokalen kan dock vara ett mycket bra alternativ för SÅM om kommunen och Regionen kommer överens om en annan lösning för Skillingaryds vårdcentral. Ytterligare dialog med kommunen krävs.

Alternativet att iordningställa egen kontorslokal kräver en lämplig ledig tomt av rätt storlek. Möjliga tomter kan vara Tomaten 5 ihop med Tomaten 28 (uppskattningsvis 1800 kvm) precis väster om Skillingaryds tågstation alternativt Rönnen 7 (uppskattningsvis 2500 kvm) cirka 250 m norr om tågstationen. Idag ligger det en enkel grusparkering på Tomaten 28. På Rönnen 7 finns enbart en återvinningsstation. Om kontor ordnas på någon av dessa tomter krävs en lösning så att nuvarande ändamål kan bibehållas. Bedömningen är att detta inte utgör något hinder, både kontor och nuvarande ändamål bör kunna inrymmas på tomterna.

Lokaler som inte utreds

Alternativ placering i annan kommun utreds inte då förbundsordningen styr att lokalen ska vara placerad i Vaggeryds kommun. Det är strategiskt valt att lokalen ligger i Skillingaryd för att behålla bra förutsättningar för SÅM när det gäller närhet till kommunhuset samt lämpliga pendlingsmöjligheter från övriga GGVV-området. Utredningen har inte tagit hänsyn till kontorslokaler som finns i olika typer av befintliga industrilokaler. Industrilokaler är inte anpassade eller avsedda för SÅM:s verksamhet och de ligger ofta placerade i utkanten av samhället, vilket försvårar för pendling och besök. Lokaler som inte är belägna i närhet till kollektivtrafik utreds inte.

Förväntade effekter om behovet inte tillgodoses

Om ny lokal inte tillgodoses kommer problematiken med för få kontorsplatser och trångt utrymme kvarstå och inom kort öka. En ökad belastning på lokalen innebär att arbetstagarna blir mer stressade av den ökande ljudnivån med risk för ökade sjukskrivning som följd. Arbetsmiljö är en viktig faktor vid val av jobb, varvid risk för tapp av viktig kompetens kan uppstå. För att säkerställa framtida kompetens behöver SÅM vara en attraktiv arbetsgivare och arbetsplats vilket nuvarande kontorslokaler inte fullt ut tillgodoser. Utredning har inte inkluderat hur själva lokalen, till exempel ventilation med mera, påverkas av en utökning av antalet anställda.

Referens

1. <https://www.squarefoot.com/office-space-calculator>

Förbundsdirektionen beslutar

- att ge förbundsdirektören i uppdrag att arbeta vidare enligt alternativ 3 som kortsiktig lösning och ingå hyresavtal för lämplig lokal.
- att ge förbundsdirektören i uppdrag att fortsatt utreda långsiktigt alternativ för nya kontorslokaler med två alternativa inriktningar, hyra genom Vaggeryds kommun eller iordningställande av nya egna kontorslokaler.

§4

Dnr: SÅM 2024/012-1

Verksamhetsplan 2024 med åtgärder till avfallsplanen

Ärendebeskrivning

Den av GGVV-kommunerna beslutade avfallsplanen 2024-2030 innehåller inga definitiva åtgärder kopplat till planens målsättningar i och med att planperioden löper över lång tid och då omvärldsförutsättningarna ständigt förändras. SÅM och kommunerna ska istället utarbeta åtgärder och konkreta aktiviteter i sin årliga verksamhetsplanering. SÅM har nu efter att avfallsplanen antagits i medlemskommunerna arbetat fram ett förslag till verksamhetsplan 2024. I denna verksamhetsplan framgår de åtgärder som SÅM planerar att genomföra under året kopplat till arbetet med målsättningarna i avfallsplan 2024-2030.

Verksamhetsplanen inkluderar även SÅM:s interna mål och åtgärder för perioden 2024-2025. Detta är mer verksamhetsanknutna målsättningar som inte är direkt kopplade till GGVV-kommunernas gemensamma avfallsplan. Syftet med de interna verksamhetsmålen är framförallt att skapa ett mer strategiskt målarbete inom organisationen som involverar och engagerar respektive medarbetare på ett djupare plan. De interna målen ska snarare ses som ett organisatoriskt verktyg än som strikta målsättningar. Målen är således inte lika väl utvecklade som de i avfallsplanen och vissa av dem är inte heller mätbara. För att effektivisera arbetet med de interna målsättningarna så mäts måluppfyllelsen framförallt genom antalet utförda åtgärder. De interna verksamhetsmålen kan gälla över en tvåårsperiod men de revideras årligen i samband med att verksamhetsplanen antas inför nästkommande år.

Beslutsunderlag

Förslag till verksamhetsplan 2024 med åtgärder till avfallsplanen

Förbundsdirektionen beslutar

att anta föreslagna åtgärder och interna målsättningar i verksamhetsplan för 2024.

§5

Dnr: SÅM 2024/001-2

Årsbokslut och förvaltningsberättelse 2023

Ärendebeskrivning

Årsbokslut och förvaltningsberättelse för 2023 finns sammanställt i dokumentet årsredovisning 2023. Årsbokslutet är ännu inte granskat av SÅM:s externa revisor Deloitte och inte heller av de interna revisorerna. Tidigare år har revisorerna varit tydliga med att årsredovisningen ska godkännas av förbundsdirektionen innan dessa att revisorerna utför sin revision. Revisionsrapporterna delges direktionens ledamöter så snart de är levererade och därefter skickar SÅM sin årsredovisning samt resultatet från den genomförda revisionen till fullmäktige i respektive kommun. Enligt förbundsordningen ska bokslut och verksamhetsberättelse överlämnas till medlemskommunerna senast den 31 mars.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023

Förbundsdirektionen beslutar

att godkänna årsbokslut och förvaltningsberättelse för 2023 under förutsättning att revisorerna inte lämnar några synpunkter.

§6

Dnr: SÅM 2024/004-6

Avtalsförlängning för sophämtningen

Ärendebeskrivning

SÅM har idag ett ekonomiskt fördelaktigt avtal med MJ Åkeri AB gällande sophämtningen. Vid jämförelse mot nyligen genomförda upphandlingar inom området framgår det att SÅM:s pris per fyrfackstömning är förhållandevis lågt. Sedan MJ Åkeri övertog entreprenaden så har även kvalitén i entreprenaden ökat markant och den fungerar idag bra.

I dagsläget har SÅM dock ingen rätt till de insamlingsfordon i form av fyrfackssopbilar som nyttjas i entreprenaden i händelse då avtalet behöver avslutas i förtid. Tillgången till fyrfackssopbilar är idag mycket begränsad på marknaden vilket medför en betydande risk kopplat till SÅM:s samhällsviktiga uppdrag, i det fall entreprenaden skulle behöva avslutas med kort varsel. För att förebygga en sådan situation avser SÅM att i samband med avtalsförlängningen inkludera ett tilläggsavtal där SÅM ges en förköpsrätt till insamlingsfordonen. För att säkerställa kvalitén i tilläggsavtalet så har ett avtalsförslag utarbetats i samarbete med en jurist med erfarenhet inom offentlig verksamhet och upphandling. Avtalet säger att om någon av parterna säger upp avtalet, eller att entreprenören annars ställer in sina prestationer enligt avtalet eller hamnar på obestånd ska SÅM ha rätt att träda in i leasingavtal och köpa ut av entreprenören ägda lastbilar samt träda in i finansieringsavtal för dessa. Godkänns inte denna lösning av finansiär och/eller leasingbolag ska SÅM istället äga rätt att köpa loss fordonen direkt från entreprenören.

Med hänvisning till ovanstående önskar SÅM nu förlänga avtalet optionstiden ut. Förlängningsoptionen i avtalet gäller två år till och med 2028-09-30. Därtill kan läggas de sju månader som avtalsstarten försenades i och med en överklagan i samband med upphandlingen. Avtalet föreslås därmed förlängas att gälla till och med 2029-04-30.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att ge förbundsdirektören i uppdrag att förlänga avtalet om renhållningsentreprenad med MJ Åkeri AB att gälla till och med 2029-04-30 med tilläggsavtal där SÅM ges förköpsrätt till insamlingsfordonen.

§7

Dnr: SÅM 2024/002-1

Förändrad avskrivningstid för sopkärl

Ärendebeskrivning

SÅM har sett över avskrivningstiden för de sopkärl, framförallt fyrfackskärl, som har köpts in sedan förbundet startades. I dagsläget är avskrivningstiden satt till 12 år då detta tidigare har ansetts vara en rimlig livslängd för ett fyrfackskärl. SÅM avser nu att korta avskrivningstiden till 10 år vilket är en standard inom branschen. Frågan dök upp i samband med att Naturvårdsverket redovisade sin modell för ekonomisk ersättning kopplat till kommunernas och därigenom SÅM:s nya insamlingsansvar för förpackningsavfall. Från och med 2024 så kommer producenterna att ersätta SÅM för förpackningsinsamlingen. Naturvårdsverket har tagit fram beräkningsmodellen för ersättningsnivåerna och i denna modell anges en avskrivningstid för fyrfackskärl motsvarande 10 år. SÅM bör därför förhålla sig till samma avskrivningstid.

Förändringen i avskrivningstid kommer öka driftkostnaden med uppskattningsvis drygt 2 miljoner per år fram till dess att majoriteten av kärlden har skrivits av. Denna kostnad finns inte specificerad i SÅM:s budget för 2024 och riskerar således att påverka utfallet negativt. Förändringen i avskrivningstid behöver därför beslutas av direktionen. SÅM räknar dock med att ersättningsnivån från producenterna kommer att bli högre än förväntat och därigenom täcka upp för den ökade avskrivningskostnaden. Naturvårdsverket har nämligen uppdaterat sin beräkningsmodell på ett gynnsamt sätt efter det att SÅM antog sin budget för 2024. En förkortad avskrivningstid för sopkärlden anses därför som relativt riskfritt ur ekonomisk synvinkel. Samtidigt medför en kortare avskrivningstid att kärlden betalas av snabbare och att pengarna i driftbudgeten således kommer att frigöras i ett tidigare skede.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att avskrivningstiden för inköpta sopkärl sänks till 10 år.

§8

Dnr: SÅM 2024/002-1

Inköp av fyrfackskärl till Hylte kommun

Ärendebeskrivning

Hylte kommun har tagit beslut i samhällsbyggnadsnämnden angående val av system för fastighetsnära insamling av förpackningar, så kallad FNI. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att följa SÅM:s exempel och välja insamling i fyrfackskärl. I och med Hyltes tidigare inriktningsbeslut att ingå i SÅM så förväntas kommunfullmäktige besluta att välja insamling i fyrfackskärl likt samhällsbyggnadsnämndens förslag. Det nuvarande avtalet för sophämtning inom Hylte kommun löper ut 2025-12-31 och deras införande av FNI förväntas därför ske under början av 2026.

Leveranstiderna för fyrfackskärl har blivit mycket långa sedan Regeringens beslut om obligatorisk FNI. SÅM:s upphandlade kärllleverantör har i princip fyllt sin produktionsplan fram till och med 2026. SÅM har haft löpande dialog med leverantören och i nuvarande avtal finns det utrymme att köpa in fyrfackskärl så att det räcker till Hylte kommun. Det är nu av stor vikt att de fyrfackskärl som SÅM förväntas ställa ut inom Hylte kommun beställs, trots att Hylte och SÅM ännu inte har beslutat formellt om samverkan och Hyltes inträde i förbundet. Annars riskerar SÅM och Hylte att stå utan fyrfackskärl när införandet ska genomföras 2026. Sannolikheten är låg att Hylte väljer att inte samverka inom SÅM och kärllbeställningen bedöms därför som relativt riskfri. I en situation då Hylte skulle avstå att ingå i SÅM är det ett alternativ att SÅM överlåter sin beställning alternativt säljer vidare de inköpta kärnen till Hylte.

Med anledning av ovanstående så föreslås att förbundsdirektören får i uppdrag att beställa fyrfackskärl till FNI-införandet i Hylte kommun. Beställningen beräknas uppgå till drygt 12 miljoner kronor exklusive utställningskostnad och 15 miljoner kronor om utställningen av fyrfackskärnen inkluderas.

Beslutsunderlag

-

Förbundsdirektionen beslutar

att ge förbundsdirektören i uppdrag att beställa fyrfackskärl till FNI-införandet i Hylte kommun.

§9

Dnr:

Upptagande och omsättning av lån**Ärendebeskrivning**

Sedan beslut i oktober har förbundsdirektören uppdraget att tillsvidare omsätta SÅM:s lån. Ett av SÅM:s lån på 30 miljoner omsattes nyligen efter avstämning med presidiet. Det omsatta lånet är bundet på fyra år med rörlig ränta om för närvarande 4,46 %. Då marknaden räknar med flera räntesänkningar till 2026 valde SÅM att ha rörlig ränta. Kostnadsökningen som den ökade räntan medför är medräknad i budget för 2024.

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§10

Dnr:

ÅVC-Projekt**Ärendebeskrivning**

SÅM har inlett projektering för ombyggnation av Gislaveds ÅVC och Gnosjö ÅVC. I Gislaved handlar det om ombyggnation av ytor och trafikflöden för att nyttja anläggningen bättre och samtidigt separera tung trafik från besökare. I Gnosjö handlar det om utökad asfaltsyta, delvis förändrat trafikflöde, ny miljöstation samt nytt personalutrymme. WSP har uppdraget att projektera i Gislaved och VOS har uppdraget i Gnosjö.

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§11

Dnr:

Upphandlingar

Ärendebeskrivning

SÅM har genomfört ett antal upphandlingar och resultatet från flera av dessa är ekonomiskt fördelaktigt. Projekt om- och tillbyggnation av Hillerstorps ÅVC kommer att utföras av Hillerstorps Schakt. När det gäller nya personalbodar till Gislaved, Gnosjö, Hillerstorps och Värnamo så kommer dessa att levereras av Adapteo. Transporter från omlastningsstationerna kommer även fortsättningsvis att utföras av Västbo Lastbilscentral. Hämtning och behandling av ÅVC-material i Värnamo kommer att hanteras av Stena Recycling medans hämtning och behandling av ÅVC-material i Gislaved, Gnosjö och Vaggeryd kommer att hanteras av JRAB. Två hjullastare är upphandlade till Gnosjö och Vaggeryds ÅVC:er. Ljungby Maskin har vunnit detta avtal och på grund av långa leveranstider så levereras hjullastarna först under hösten 2025. Svensk Fettåtervinning har godkänts som auktoriserad entreprenör i auktorisationssystemet för insamling av fritureolja och spillfett under kommunalt ansvar.

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§12

Dnr:

Personalfrågor**Ärendebeskrivning**

En medarbetare på återvinningscentralen i Gislaved har tyvärr sagt upp sig och personen arbetade sin sista dag den 29 februari. Rekrytering av ny medarbetare till Gislaveds ÅVC har genomförts med lyckat resultat.

En överenskommelse har träffats mellan SÅM och en medarbetare inom administrationen om avslut av anställning. Den tidigare medarbetaren kommer framåt att arbeta hos en av SÅM:s entreprenörer. En rekryteringsprocess för återbesättning av tjänsten påbörjas inom kort.

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§13

Dnr:

Webbutbildning för politiker

Ärendebeskrivning

Avfall Sverige har tagit fram en Webbutbildning för politiker som heter Avfallskunskap för politiker – en introduktion. Utbildningen ger en bra kunskapsbas inom avfallsfrågor. Efter diskussion konstateras att utbildningen verkar bra för direktionsledamöterna och flera är intresserade av att gå den. Anmälan ska ske till Ewa Nilsson senast fredagen den 15 mars.

Information om utbildningen från Avfall Sveriges hemsida.

Utbildningens olika avsnitt:

- En resa genom avfallshanteringens historia fram till idag
- Organisation och ansvar
- Insamling
- Behandling
- Avfallslagstiftning
- Offentlig upphandling
- Arbetsmiljö
- Kunder
- Digitalisering
- Slutprov

Utbildningen tar ca 45 minuter att genomföra. Du kan gå igenom utbildningen helt i din egen takt och avbryta när som helst, för att sedan fortsätta vid ett annat tillfälle. När du har registrerat dig och startat utbildningen har du direkt full tillgång till utbildningen i tre månader.

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§14

Dnr:

Insamling av förpackningar i det offentliga rummet**Ärendebeskrivning**

Idag sköter tekniska kontoren i varje kommun insamlingen av sopor från offentliga papperskorgar utifrån lagen om gaturenhållning och skyltning. Senast 1 januari 2026 ska kommunerna samla in papper-, plast-, glas- och metallförpackningar på torg och i parker med en yta över 2 000 kvm. Avfall som består av plastförpackningar ska dessutom samlas in på andra offentliga platser där det uppkommer betydande mängder. Enligt lagstiftningen blir dock förpackningsinsamlingen mindre omfattande än insamlingen av sopor från papperskorgar och hundlatriner, den berör färre platser.

Efter diskussion i direktionen konstateras det att verksamheten behöver få bättre klarhet i hur insamling av förpackningar på offentliga platser bör utformas och genomföras. Likaså behöver gränsdragningen mellan tekniska kontorets och SÅM:s ansvar utredas. SÅM ska därför bjuda in till samtal med samtliga tekniska kontor inom GGVV-kommunerna samt undersöka hur andra kommuner och kommunala renhållare hanterar frågan.

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§15

Dnr:

Nya lagkrav kring matavfallsinsamling**Ärendebeskrivning**

Många butiker har problem med att hantera kravet på obligatorisk matavfallssortering. I och med att det även råder ett krav på att separera förpackningar från sitt innehåll så har utmaningen ökat ytterligare. Det finns möjlighet att söka dispens från kraven men sådan dispens är sannolikt svår att få. SÅM får allt fler specialförfrågningar om att lösa hämtning av t.ex. förpackat matavfall, djurfoder etc. Matavfall från butiker klassas dessutom som "före detta livsmedel" enligt lagen om animaliska biprodukter vilket skapar vissa utmaningar i insamlingen. SÅM har haft möte med miljökontoren inom GGVV både för att informera om de nya reglerna men även för att skapa samordning i frågan.

Förbundsdirektionen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§16

Dnr:

Avfall Sveriges årsmöte Malmö 28-29 maj**Ärendebeskrivning**

SÅM skickade förra året två politiker och två tjänstemän till Avfall Sveriges årsmöte. Direktionen är överens om att det är rimligt att fyra personer representerar SÅM och därför gäller samma upplägg även i år. Särskilt fokus på årsmötet riktas mot textil, förpackningar och klimatfrågor. Dagen före årsmötet anordnas studiebesök, förmingel och träff för förtroendevalda. Parallellt med årsmötet sker även Sveriges största avfallsutställning.

Tobias och Klas representera SÅM som politiker. Jonatan och Pia representerar SÅM som tjänstemän. Tobias blir röstrepsentant för SÅM på årsmötet.

Förbundsdirektionen beslutar

- att Tobias Pettersson och Klas Gustavsson representerar SÅM som politiker vid Avfall Sveriges årsmöte 2024.
- att Tobias Pettersson ges i uppdrag att företräda SÅM vid Avfall Sveriges årsmötesförhandlingar 2024.