



**VAGGERYDS
KOMMUN**

Riktlinjer för systematisk tillsyn av fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg

Antagen av Barn- och utbildningsnämnden 2026-XX-XX § X

Ansvarig förvaltning: Barn- och utbildningsförvaltningen

Ansvarig tjänsteman: Verksamhetschef förskola





Riktlinjer för systematisk tillsyn av fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg

Kommunen har ansvar för tillsyn av enskilda förskolor, pedagogisk omsorg och viss fritidshemsverksamhet enligt Skollagen (2010:800) 26 kap. §4, 6–16 och §18. Tillsynens syfte är att säkerställa att gällande lagar, läroplaner, allmänna råd och andra nationella mål för den aktuella verksamheten följs.

Rutiner

Verksamhetschef för aktuellt verksamhetsområde ansvarar för att tillsynen genomförs och säkerställer att personal som utför tillsynen har rätt förutsättningar att göra detta.

Den systematiska tillsynen genomförs med ett intervall på cirka tre år. En bokning av detta skickas ut minst en månad i förväg, då verksamheten förväntas inkomma med begärda dokument i god tid innan. Eventuella tidsfrister för detta regleras i bokningsbrevet som förvaltningen skickar till verksamheten.

Utöver planerade tillsynsbesök, kan ytterligare besök göras om särskilda skäl påkallar detta. Dessa kan meddelas med kortare tidsfrist än vid den systematiska tillsynen.

Genomförande

Tillsynens verksamhetsbesök görs när aktiv verksamhet pågår. Inför tillsynsbesöket ska verksamheten ha inkommit med begärda dokument inom den tidsfrist som uppgetts i bokningsbrevet. Dessa dokument tillsammans med verksamhetsbesök och intervjuer av rektor, huvudman och personal är grunden i den systematiska tillsynen.

Även sådant material som verksamheten inte aktivt lämnat över till kommunen kan vara material för granskning, exempelvis hemsida eller konton på sociala media.

Områden som huvudsakligen granskas är:

- Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete samt resultatbild
- Ekonomi
- Verksamhetens drift och förutsättningar

- Efterlevnad av lagar och föreskrifter

Undantag

Kommunen har enligt skollagen 26 kap. 4 § 2 st. inte tillsyn över att bestämmelserna följs avseende att åtgärder vidtas i fall av kränkande behandling (Skollagens 6 kap.) Detta är en uppgift för Skolinspektionen.

Fristående fritidshemsverksamheter som anordnas vid en skolenhet har kommunen inte ansvar för tillsyn eller godkännande som enskild huvudman (Skollagen (2010:800) 2 kap. 7§). Detta ansvarar Skolinspektionen för.

Rapportering

Utifrån tillsynsbesöket skrivs en tillsynsrapport. Den fristående verksamheten ges möjlighet att sakgranska rapporten innan den färdigställs. Efter det redovisas tillsynsrapporten för barn- och utbildningsnämnden.

Eventuella åtgärder

Om det vid tillsynen framkommer att den fristående verksamheten inte uppfyller de krav som följer av lag och föreskrifter för verksamheten ska kommunen ingripa så att påtalade brister åtgärdas. Skollagens 26 kap. 10–16, 18 och 27 §§ reglerar kommunens möjligheter till ingripande vid överträdelser. Enligt barn- och utbildningsnämndens delegationsordning (BUN 2023/004) kan verksamhetschef ansvarig för aktuellt verksamhetsområde besluta om *anmärkning* (26 kap. §11), *föreläggande* (26 kap. §10) och att *avstå från ingripande* (26 kap. §12). Ett föreläggande kan enligt 26 kap. 27§ förenas med vite. Förvaltningschef har delegationsrätt att besluta om *tillfälligt verksamhetsförbud* (26 kap. §18). En eventuell *återkallelse av godkännande* av verksamheten görs av barn- och utbildningsnämnden (26 kap. §14).