



VAGGERYDS
KOMMUN

Riktlinjer för elevresor

Antagen av XXXXXXXXXXXX 2024-XX-XX § X
Ansvarig förvaltning: Barn- och utbildningsförvaltningen
Ansvarig tjänsteman: Titel



Innehåll

1. Styrdokument	4
1.2 Kommunens riktlinjer	4
2. Elevresor för gymnasieelever	5
2.1 Olika former av elevresa	5
2.1.1 Elevresa i form av upphandlad skolskjuts till Fenix Gymnasium	5
2.1.2 Elevresa i form av JLT-skolkort till Fenix Gymnasium	5
2.1.3 Elevresa i form av JLT-skolkort till ett gymnasium i en angränsande/närliggande kommun	5
2.1.4 Elevresa vid växelvis boende	5
2.1.5 Elevresa vid särskilda behov	6
2.1.6 Tillfälligt behov av elevresa på grund av olycksfall eller skada	6
3. Bestämmelser för elevresa i form av upphandlad skolskjuts	7
3.1 Elevresa med anledning av färdvägens längd	7
3.2 Avstånd mellan bostad och hållplats	7
3.3 Avståndsmätning	7
3.4 En elev kan bli tilldelad flera olika hållplatser	7
3.5 Väntetid och restid	7
3.5.1 På plats innan avgångstid	7
3.5.2 Hur länge ska en elev invänta skolbussen?	7
3.5.3 Väntetid vid ramtidens slut	8
3.5.4 Resvägens tid	8
3.6 Säkerhet	8
3.6.1 Rätt elev på rätt busstur	8
3.6.2 Kompisåkning och elever som inte har rätt till att åka med skolskjutsen	8
3.7 Vid extrema förhållanden	8
3.8 Enskild väg	8
4. Anslutningsbidrag	9
4.1 Avstånd för rätten till anslutningsbidrag	9
4.2 När kan du ansöka om anslutningsbidrag?	9
5. Överklagan av beslut	10
5.1 Processen vid en ansökan samt en eventuell överklagan	10
5.2 Hur kan ett beslut överklagas?	10
5.3 Vilka beslut överklagas genom Förvaltningsrätten?	10
5.4 Vilka beslut överklagas genom Laglighetsprövning?	10
5.5 Förvaltningsbesvär	11
5.6 Laglighetsprövning	11
5.6.1 Överklagan vid laglighetsprövning	11

Bilaga 1 – Definitioner.....	12
Elev	12
Elevkort	12
Elevresa.....	12
Färdväg	12
Hemkommun.....	12
Hållplats	12
Ramtid.....	12
Skolväg	12
Växelvis boende.....	12

UTKAST

1. Styrdokument

1.1 Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor

I Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor, framgår det att:

- A. För en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan.
- B. Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer.
- C. Stödet ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt enligt kommunens bestämmande.
- D. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan. Lag (2010:1250).

En förutsättning för att ovan ska gälla är att eleven är folkbokförd inom Vaggeryds kommunen.

1.2 Kommunens riktlinjer

Kommunens riktlinjer för elevresor finns för att tillse att handläggningen av elevresa för elever sker rättssäkert och att lika fall behandlas lika. Det är också viktigt att det är tydligt och begripligt för vårdnadshavare och elev när en elev kan ha rätt till elevresa, likväl som när en elev inte har rätt till elevresa.

Reglementet kompletterar de lagar som finns inom området (Lagbestämmelser).

2. Elevresor för gymnasieelever

2.1 Olika former av elevresa

Enligt Lag (1991:1110) ska stödet ges kontant eller på annat lämpligt sätt enligt kommunens bestämmande. Rangordning för beviljandet av elevresa, enligt Vaggeryd kommuns bestämmande är följande:

1. Elevresa i form av upphandlad skolskjuts.
2. Elevresa i form av JLT-skolkort.

2.1.1 Elevresa i form av upphandlad skolskjuts till Fenix Gymnasium

För elever som är folkbokförda i Vaggeryds kommun och som går på Fenix Gymnasium, beviljas elevresa i form av upphandlad skolskjuts om kriterier A och B eller A och C är uppfyllda:

- A. Avståndet mellan folkbokföringsadressen och skolan är minst sex kilometer.
- B. Eleven är folkbokförd **utanför** Skillingaryds tätort.
- C. Eleven är folkbokförd **utanför** Vaggeryds tätort.

2.1.2 Elevresa i form av JLT-skolkort till Fenix Gymnasium

För elever som är folkbokförda i Vaggeryds kommun och som går på Fenix Gymnasium, beviljas elevresa i form av JLT-skolkort om kriterier A och B är uppfyllda:

- A. Avståndet mellan folkbokföringsadressen och skolan är minst sex kilometer.
- B. Eleven är folkbokförd **inom** Skillingaryds tätort.

2.1.3 Elevresa i form av JLT-skolkort till ett gymnasium i en angränsande/närliggande kommun

För elever som har dagliga resor till och från en gymnasieskola i en angränsande/närliggande kommun, beviljas elevresa i form av JLT-skolkort om kriterier A och B är uppfyllda:

- A. Avståndet mellan folkbokföringsadressen och skolan är minst sex kilometer.
- B. Eleven är folkbokförd **inom** Vaggeryds kommun.

JLT-kort som beviljas till en annan gymnasieskola utanför Vaggeryds kommun hämtas ut på aktuell skola.

2.1.4 Elevresa vid växelvis boende

Med växelvis boende menas att eleven vistas ungefär lika mycket, och har ett varaktigt boende, hos två vårdnadshavare med skilda adresser. Växelvis boende gäller ej då någon förälder har domstolsbeslut om ensam vårdnad.

Elever i gymnasieskola som bor växelvis hos respektive vårdnadshavare kan beviljas elevresa från båda adresserna om:

- A. Eleven och båda vårdnadshavarna är folkbokförda inom Vaggeryds kommun.
- B. Eleven har dagliga resor till och från Fenix Gymnasium alternativt till ett gymnasium i en angränsande/närliggande kommun.
- C. Det finns ett intygat, regelbundet växelvis boende, som kan styrkas genom schema, avtal eller dom (med regelbundet menas exempelvis boende varannan vecka hos respektive vårdnadshavare; eller en fördelning av boendetiden som kan anges i procent, där inte boendet hos någon av vårdnadshavarna understiger 40%).
- D. Vaggeryds kommuns regler för elevresor är i övrigt uppfyllda, till exempel avståndsgränser för rätt till elevresa.

Rätten till elevresa vid växelvis boende prövas till/från varje bostadsadress var för sig. Detta innebär att rätten till elevresa kan beviljas till enbart en vårdnadshavares hemadress, alternativt till båda.

2.1.5 Elevresa vid särskilda behov

Det är inte möjligt för gymnasielever att utifrån särskilda behov beviljas någon specialanpassad form av elevresa. Gymnasielever med särskilda behov som inte är inskrivna i anpassad gymnasieskola, hänvisas till att ansöka om färdtjänst via Länstrafiken.

2.1.6 Tillfälligt behov av elevresa på grund av olycksfall eller skada

En elev som skadar sig i samband med en olycka och därmed inte kan ta sig själv till skolan kan via kommunens försäkringsbolag få hjälp med tillfällig taxi till och från skolan.

Vid olycksfall eller skada skall anmälan göras direkt av vårdnadshavaren till kommunens försäkringsbolag. Vårdnadshavare i samråd med försäkringsbolaget beställer och organiserar de tillfälliga resorna enligt försäkringsbolagets riktlinjer. Instruktioner för hur du som vårdnadshavare går till väga för att anmäla ett olycksfall eller en skada finns på kommunens hemsida, www.vaggeryd.se.

3. Bestämmelser för elevresa i form av upphandlad skolskjuts

3.1 Elevresa med anledning av färdvägens längd

Skolvägen skall ha följande längd för att en elev skall vara berättigad till elevresa:

Gymnasiet	Minst 6 km
-----------	------------

3.2 Avstånd mellan bostad och hållplats

För de elever som är beviljade elevresa i form av upphandlad skolskjuts bör avståndet mellan hemmet och skolskjutsens påstigningsplats om möjligt inte överstiga:

Gymnasiet	6 km
-----------	------

3.3 Avståndsmätning

Avståndsmätningen mellan bostad och hållplats respektive mellan bostad och skola sker enligt följande prioriteringsordning:

1. Gångväg
2. Cykelväg
3. Bilväg

Avståndsmätningen genomförs på kortast och farbara vägar.

3.4 En elev kan bli tilldelad flera olika hållplatser

Olika hållplatser kan förekomma på morgon samt hemturer för samtliga elever, detta då placering av en hållplats är beroende av färdriktning samt andra eventuella omständigheter.

För äldre elever kan det finnas på- och avstigningsplats närmare hemmet, en hållplats som är avsedd för yngre elever. På morgonen kan även äldre elever använda hållplatsen för påstigning. Däremot kan det inte garanteras att hållplatsen trafikerats på hemresan, då gäller den anvisade avstigningsplatsen för den äldre eleven. Detta kan ibland innebära att en elev är tilldelad flera olika hållplatser.

3.5 Väntetid och restid

Elevresa i form av upphandlad skolskjuts anpassas inte till varje elevs skoltider och tar inte hänsyn till eventuella håltimmar och inställda lektioner. Elevresa i form av upphandlad skolskjuts anordnas i anslutning till skolan ramtider.

3.5.1 På plats innan avgångstid

Eleven skall vara på plats minst 5 minuter före den i tidtabellen utsatta tiden vid skolskjutsens hållplats.

3.5.2 Hur länge ska en elev invänta skolbussen?

Vid oförutsägbara händelser, på grund av exempelvis väder och trafik, kan bussen vara försenad till hållplatsen. En elev förväntas invänta bussen 30 min som mest.

Om en hållplats av oförutsägbara händelser skulle utebli på en tur, får vårdnadshavare/elev information om detta så snart som möjligt.

3.5.3 Väntetid vid ramtidens slut

I normalfallet bör väntetiden efter ramtidens slut och tills dess bussen avgår från skolan inte överstiga en timme.

3.5.4 Resvägens tid

En resväg bör inte överstiga en timme enkel resa från det att bussen avgår från hållplats/skola och kommer fram till avlämningsplatsen. I de fall då detta inte är möjligt kan restiden behöva förlängas. Hastigt förändrade trafikförhållanden kan göra att tiden överstiger detta.

3.6 Säkerhet

3.6.1 Rätt elev på rätt busstur

Det är inte tillåtet för gymnasieelever som är beviljade elevresa i form av upphandlad skolskjuts att åka med en annan busstur än den som eleven blivit tilldelad via sitt elevkort. Det är ur ansvars- och säkerhetssynpunkt viktigt att endast de elever som är tilldelade bussturen, befinner sig i skolskjutsfordonet för respektive busstur.

3.6.2 Kompisåkning och elever som inte har rätt till att åka med skolskjutsen

Elever som enligt Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor inte är berättigade till elevresa eller som har fått elevresan beviljad i form av JLT-skolkort, har inte rätt att åka med skolskjutsen. Det är ur ansvars- och säkerhetssynpunkt viktigt att endast elever, som är beviljade elevresa i form av upphandlad skolskjuts, befinner sig i skolskjutsfordonen.

3.7 Vid extrema förhållanden

Vid vissa extrema förhållanden såsom oframkomligt väglag, naturkatastrofer eller andra extraordinära omständigheter kan kommunen inte garantera att elevresan i form av upphandlad skolskjuts kan utföras i enlighet med vad som beslutats. I dessa fall utgår inte ersättning till eleven och dennes vårdnadshavare. Om elevresan i form av upphandlad skolskjuts ställs in på grund av extrema förhållanden meddelas vårdnadshavare så snart som möjligt av skolskjutsteamet.

3.8 Enskild väg

Skolskjuts körs på enskild väg endast om den är av godtagbar kvalitet så att risk för olyckor inte uppkommer. Om vägunderhållet väsentligen eftersatts kan hållplatsen flyttas till annan lämplig väg. Detta kan förekomma under en tidsbegränsad period, till exempel vintertid eller på grund av återkommande problem.

4. Anslutningsbidrag

För de elever som är beviljade elevresor i form av JLT-skolkort, men som har längre än 6 km mellan folkbokföringsadress och den från hemmet närmsta JLT-hållplats, finns följande alternativ:

- A. Möjlighet att åka med befintlig upphandlad skolskjuts för anknnytning till kollektivtrafikens hållplats.
- B. Möjlighet till ett anslutningsbidrag för kontant ersättning mellan hemmet och kollektivtrafikens hållplats, när det inte finns turer med befintlig upphandlad skolskjuts som matchar resan mellan hemmet och kollektivtrafikens hållplats.

4.1 Avstånd för rätten till anslutningsbidrag

Ersättning utgår i form av ett ekonomiskt bidrag. Utbetalning sker för högst fyra månader under höstterminen samt högst fem och en halv månader under vårterminen. Beloppet justeras en gång årligen inför vårterminen till gällande belopp. Beloppet betalas ut grundat på avståndet mellan folkbokföringsadressen och den från hemmet **närmsta** JLT-hållplats.

Ekonomiskt bidrag för anslutningsbidrag betalas ut beroende på avståndet i kilometer mellan folkbokföringsadressen och den från hemmet **närmsta** JLT-hållplats utifrån följande avstånd:

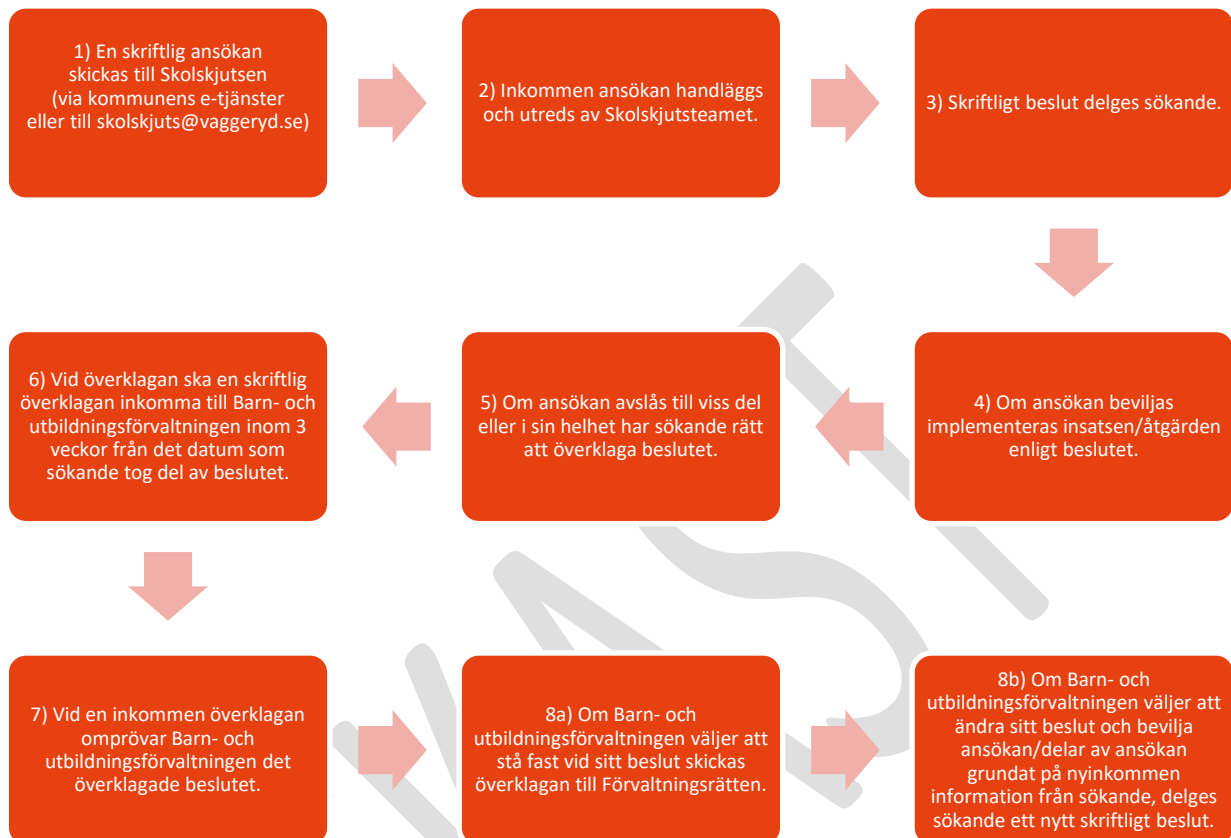
Avstånd km	Bidrag kr/månad
6 – 13 km	0,6% av prisbasbeloppet
13 – 19 km	0,7% av prisbasbeloppet
19 – km	0,8% av prisbasbeloppet

4.2 När kan du ansöka om anslutningsbidrag?

Du kan antingen ansöka om anslutningsbidrag under innevarande termin eller i slutet av läsåret om du söker för hela innevarande läsår.

5. Överklagan av beslut

5.1 Processen vid en ansökan samt en eventuell överklagan



5.2 Hur kan ett beslut överklagas?

Beslut om skolskjuts fattade av Vaggeryds kommun kan överklagas till Förvaltningsrätten i Jönköping. Överklagande av beslut kan ske på två sätt:

1. Förvaltningsbesvär
2. Laglighetsprövning

5.3 Vilka beslut överklagas genom Förvaltningsrätten?

Ärenden som överklagas genom Förvaltningsbesvär är:

- Beslut om elevresa för elev vid gymnasiet.

5.4 Vilka beslut överklagas genom Laglighetsprövning?

Ärenden som överklagas genom Laglighetsprövning är:

- Beslut om elevresa för elev vid gymnasiet.

5.5 Förvaltningsbesvär

Om du anser att ett beslut går emot vad du har ansökt om och du vill överklaga beslutet ska du skriva till Vaggeryds kommun.

Överklagandet ska vara skriftligt och innehålla följande:

- Namn, adress, telefonnummer
- Vilket beslut som överklagas
- Vilka omständigheter du stödjer överklagandet på
- Eventuella handlingar som stödjer din uppfattning

Du kan skicka ditt överklagande digitalt till bun@vaggeryd.se, eller via post till:

Barn- och utbildningsförvaltningen
Box 43
56821 Skillingaryd

Överklagandet måste komma in till barn- och utbildningsförvaltningen inom tre veckor från den dag då du fick del av beslutet. Om överklagan kommer in inom rätt tid och kommunen inte ändrar beslutet på det sätt som du begärt kommer handlingarna skickas vidare till Förvaltningsrätten i Jönköping.

5.6 Laglighetsprövning

Om du fått avslag på din ansökan om elevresa kan du överklaga genom laglighetsprövning enligt 13:e kapitlet kommunallagen på någon av följande grunder:

- Beslutet har inte tillkommit i laga ordning
- Beslutet hänför sig inte till något som är en angelägenhet för kommunen
- Den som fattat beslutet överskrider sina befogenheter
- Beslutet strider mot lag eller annan författning.

Beslutet kan ej överklagas i sakfrågan.

5.6.1 Överklagan vid laglighetsprövning

Instruktioner för hur ett beslut överklagas via laglighetsprövning och vem som har rätt att göra det finns på Jönköpings Förvaltningsrätts hemsida. En begäran om laglighetsprövning görs först och främst direkt till Förvaltningsrätten i Jönköping, men Vaggeryds kommun har också möjlighet att ta emot överklagan och vidarebefordra den till Förvaltningsrätten. Har du frågor är du välkommen att kontakta skolskjuts@vaggeryd.se.

Bilaga 1 – Definitioner

Elev

Elev avser elever vid gymnasieskola om inte annat anges.

Elevkort

Elevkort avser den tidtabell med busstider som eleven är tilldelad under läsåret.

Elevresa

Elevresa avser den form av resa som en elev är beviljad mellan hemmet och vald skola utifrån Lag (1991:1110).

Färdväg

Färdväg avser det avstånd (enkel väg) mellan elevens hem och elevens skola.

Hemkommun

Hemkommun avser den kommun som eleven enligt Folkbokföringslag (1991:481) är folkbokförd i. För den som är bosatt, men inte folkbokförd, i landet avses den kommun som eleven stadigvarande vistas i. Vid avsaknad av stadigvarande vistelseort avses den kommun där eleven för tillfället uppehåller sig i enligt 16 § Folkbokföringslagen (1991:481).

Hållplats

Med *hållplats* avses den på- och avstigningsplats som bestämts av kommunen.

Ramtid

Ramtid avser skolenhetens start- och sluttider.

Skolväg

Skolväg avses den kortaste farbara kombinerade gång-, cykel- och/eller bilvägar, som eleven kan gå/åka från bostaden till skolan. Skolvägen beräknas från den fastighet där eleven är folkbokförd/bosatt.

Växelvis boende

Med *växelvis boende* avses att en elev bor på två adresser. De båda adresserna ska vara respektive vårdnadshavares folkbokföringsadresser varav den ena även är elevens folkbokföringsadress. Växelvis boende innebär att eleven bor ungefär lika mycket hos vardera vårdnadshavare i ett regelbundet mönster. Med regelbundet menas exempelvis boende varannan vecka hos respektive vårdnadshavare; eller en fördelning av boendetiden som kan anges i procent, där inte boendet hos någon av vårdnadshavarna understiger 40%.

Vårdnadshavare som begär skolskjuts vid växelvis boende ska kunna visa hur boendet är upplagt t.ex. genom att lämna in ett fast schema, ett avtal eller en dom som visar att det är fråga om ett varaktigt och fast arrangemang.