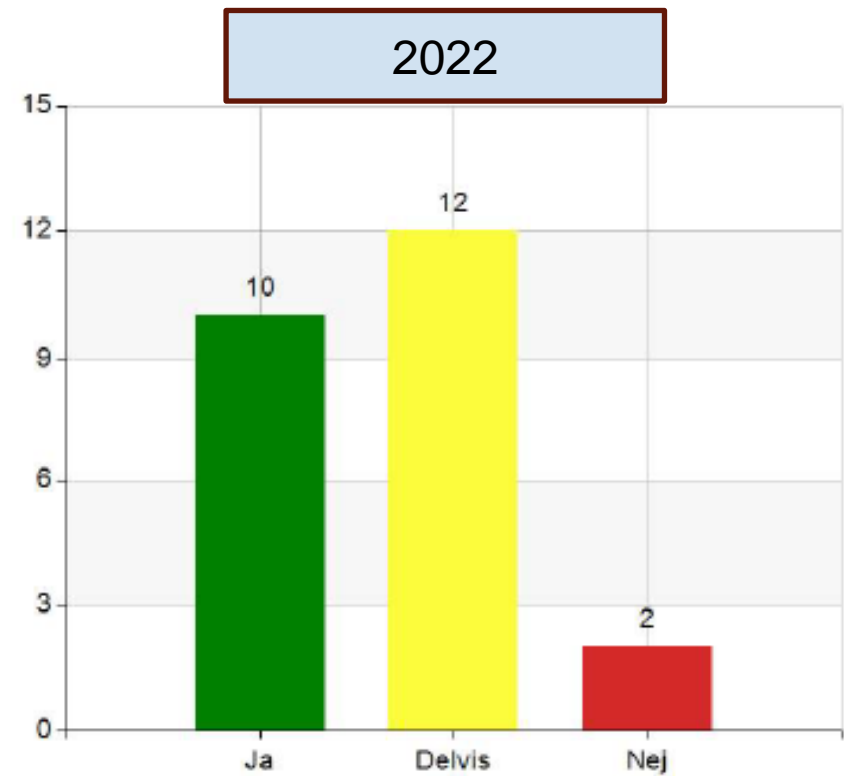
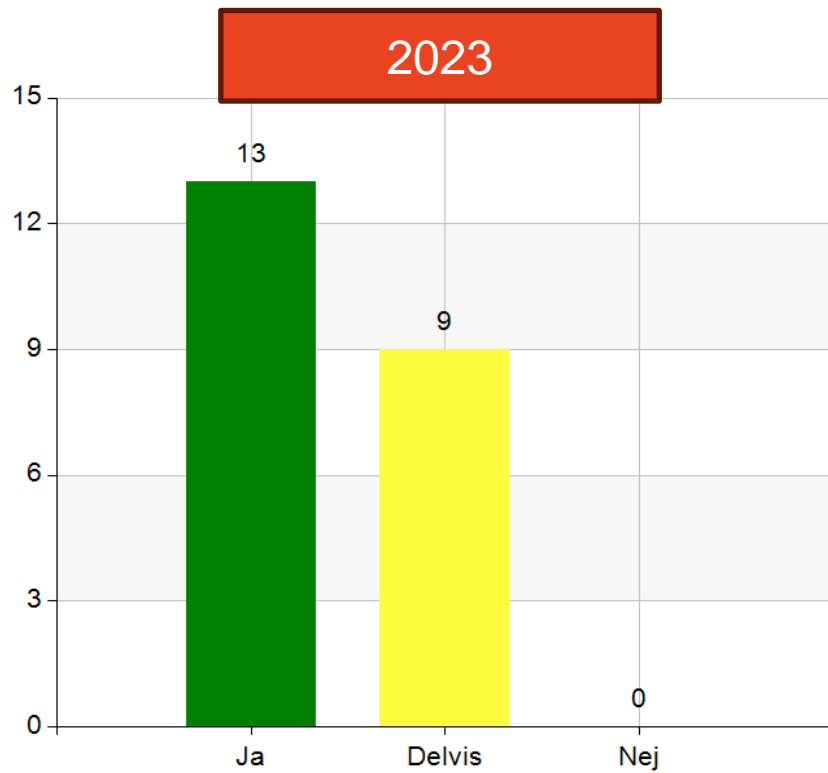


Rapport

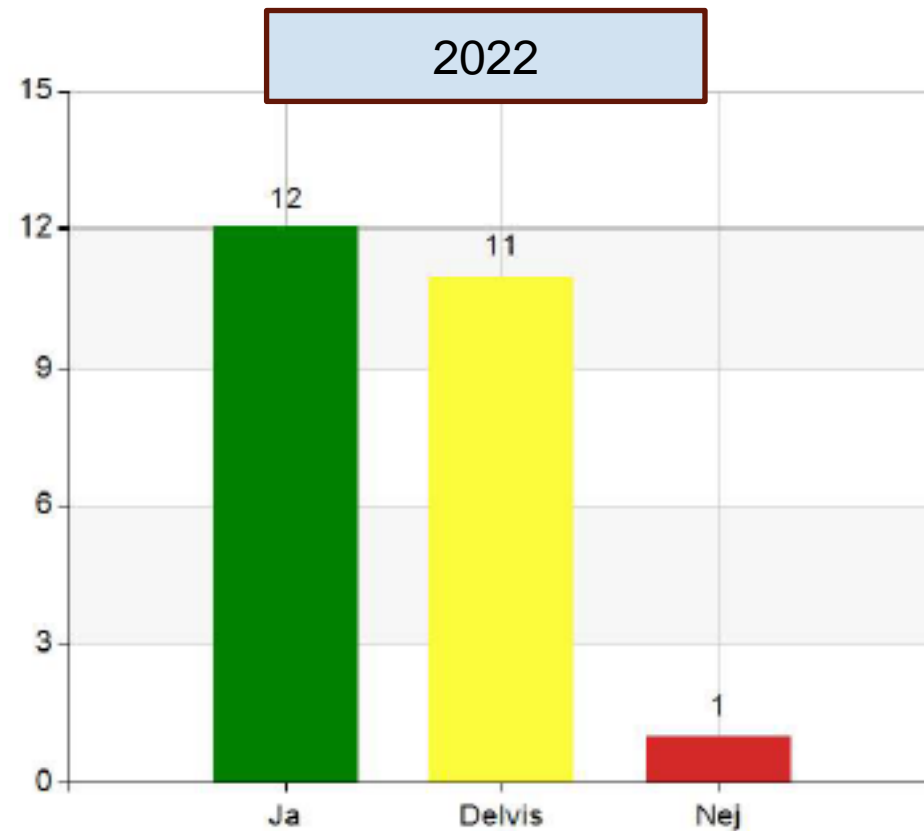
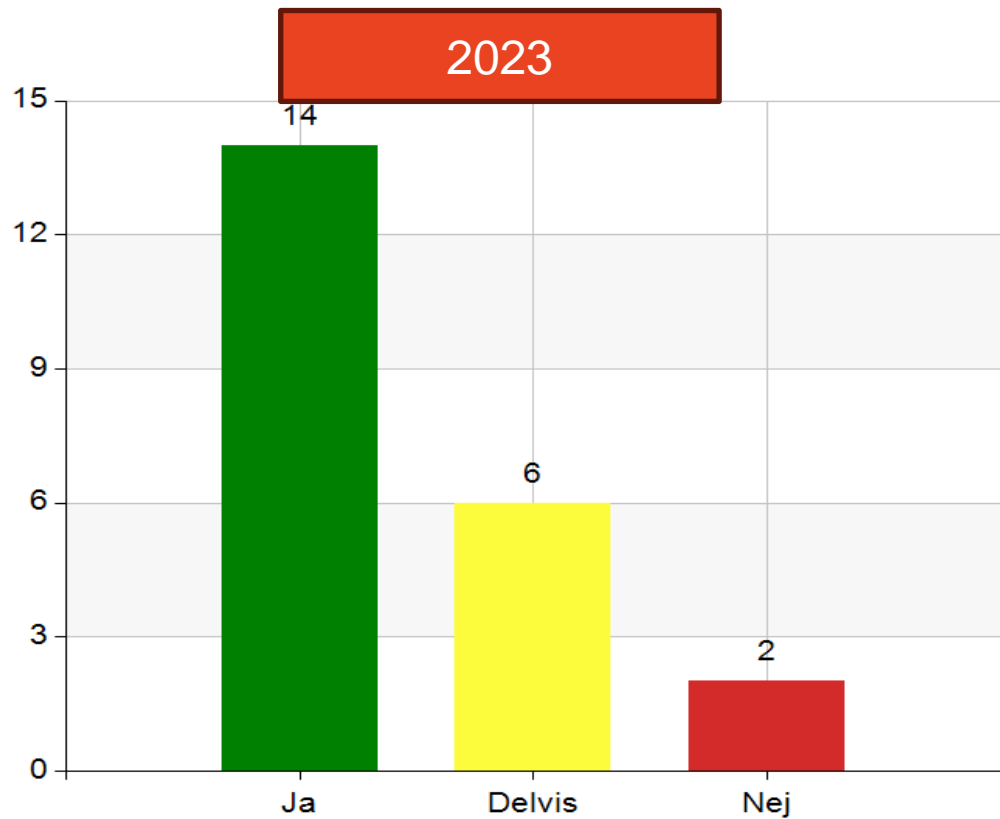
5. ARBETSMILJÖRAPPORT - 2023



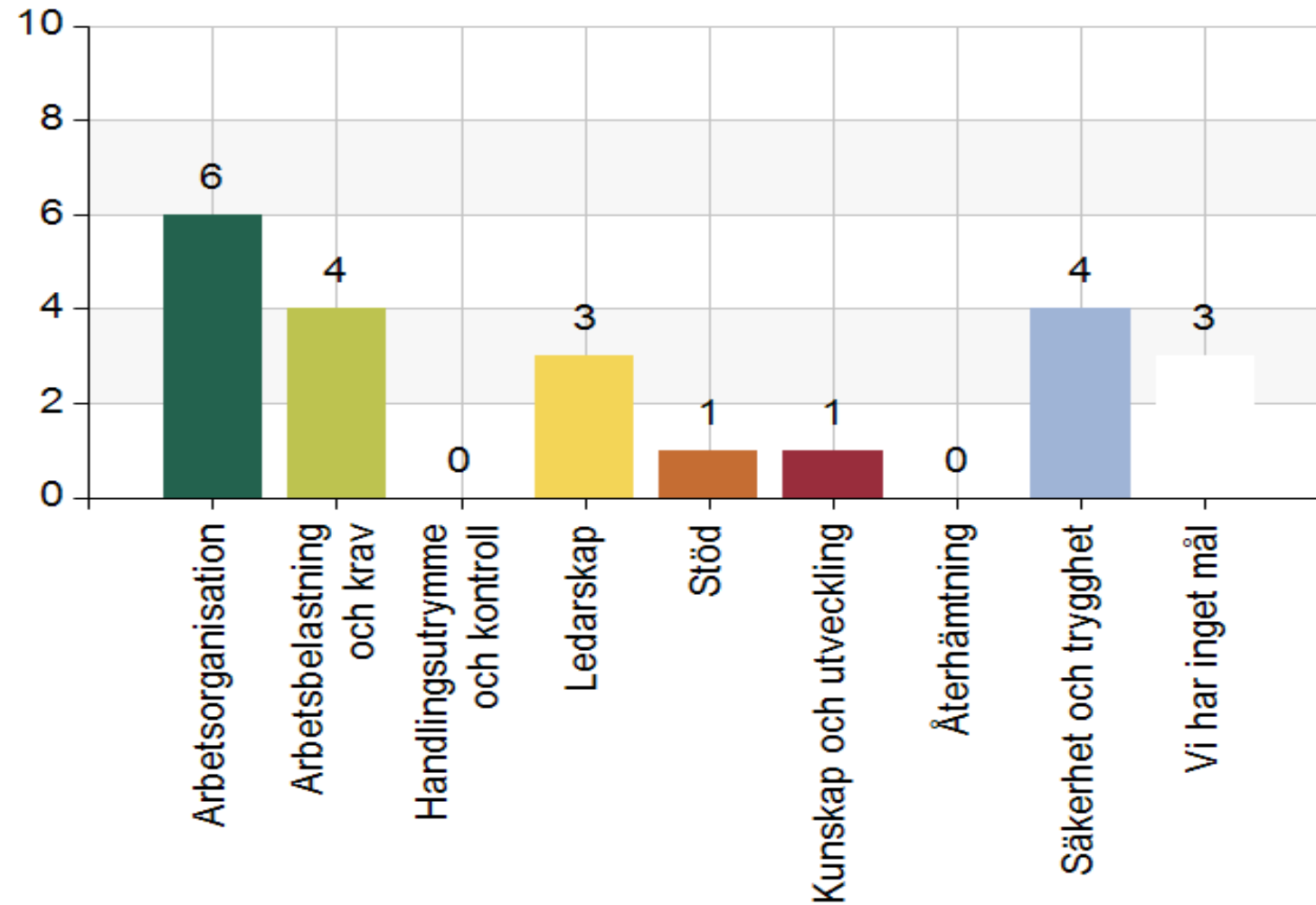
Vaggeryds kommuns arbetsmiljöpolicy är känd och förankrad på arbetsplatsen



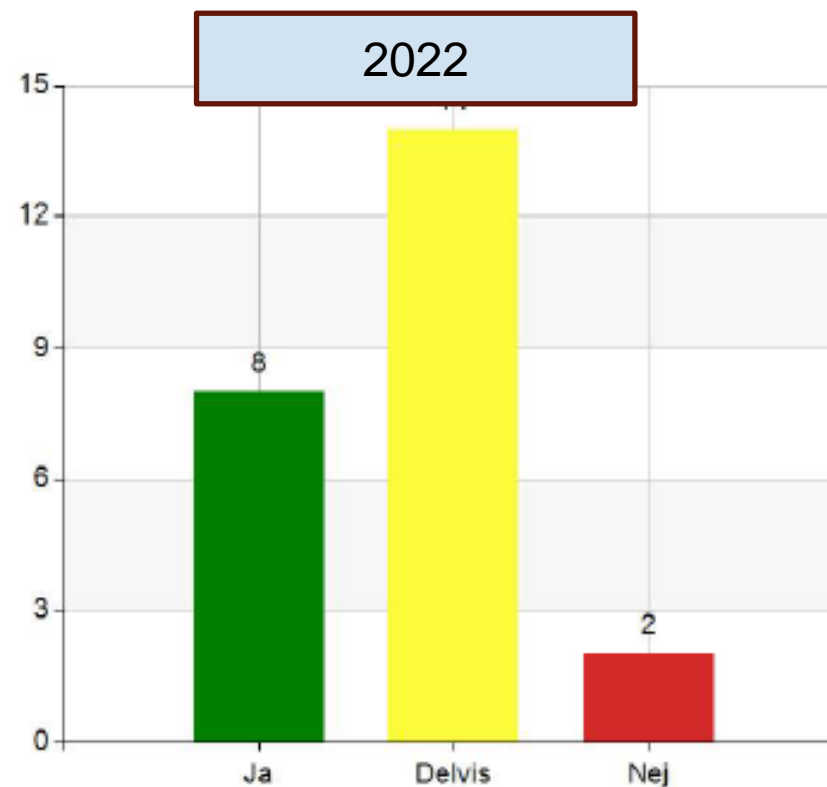
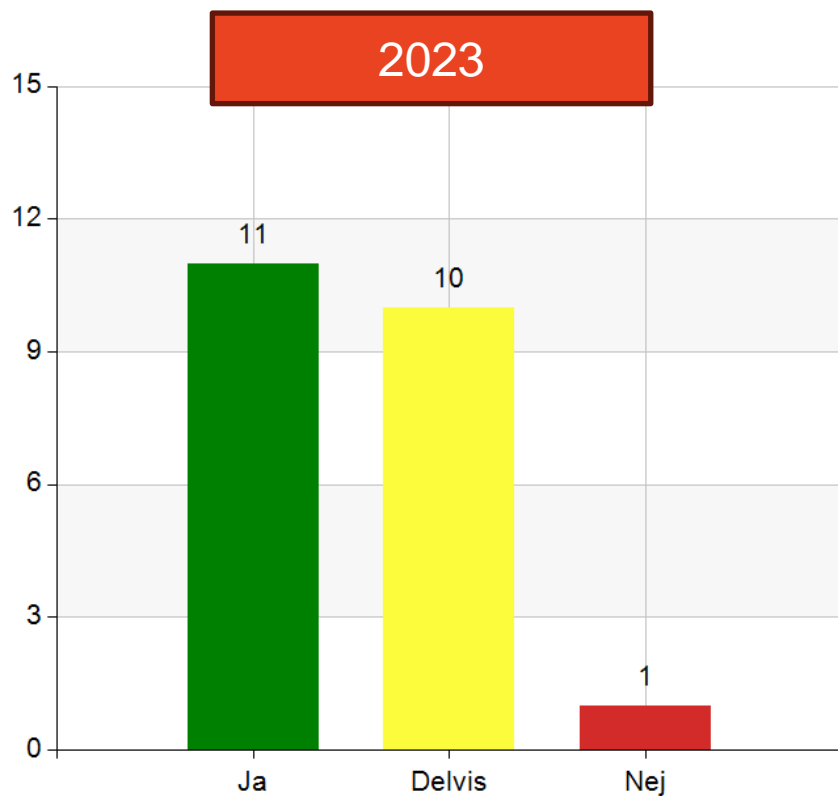
Vi har mål och strategier för OSA, organisatoriska och sociala arbetsmiljö



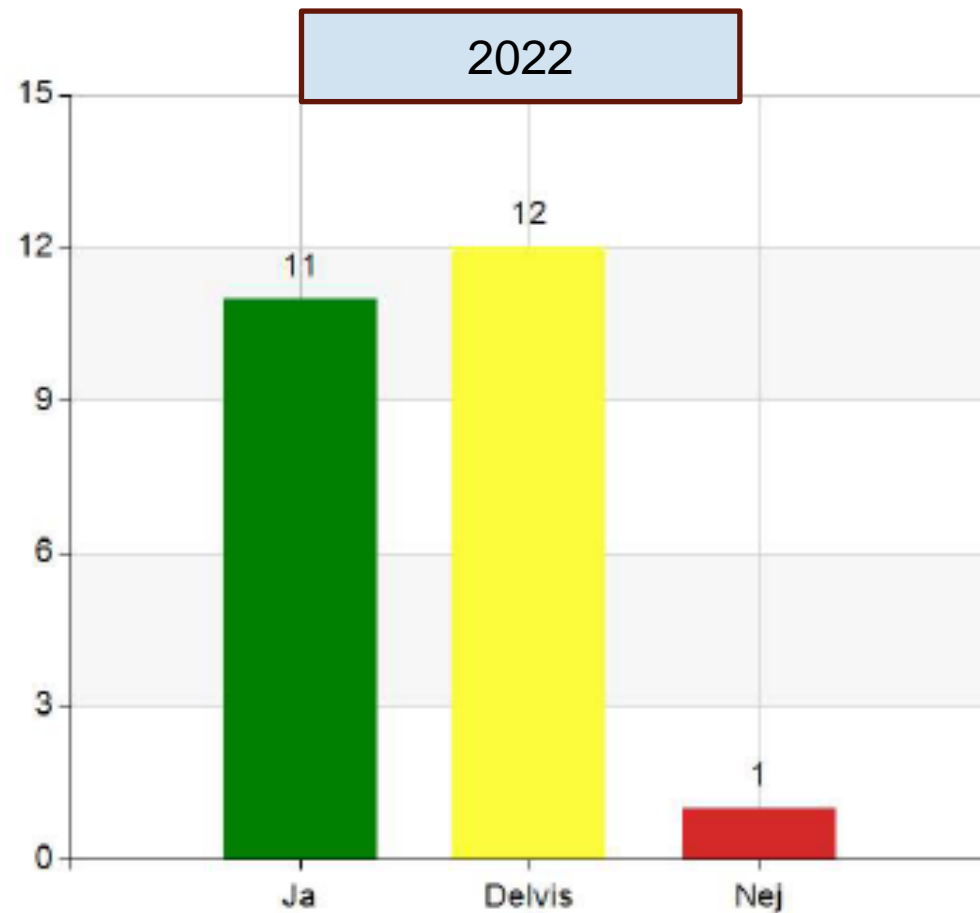
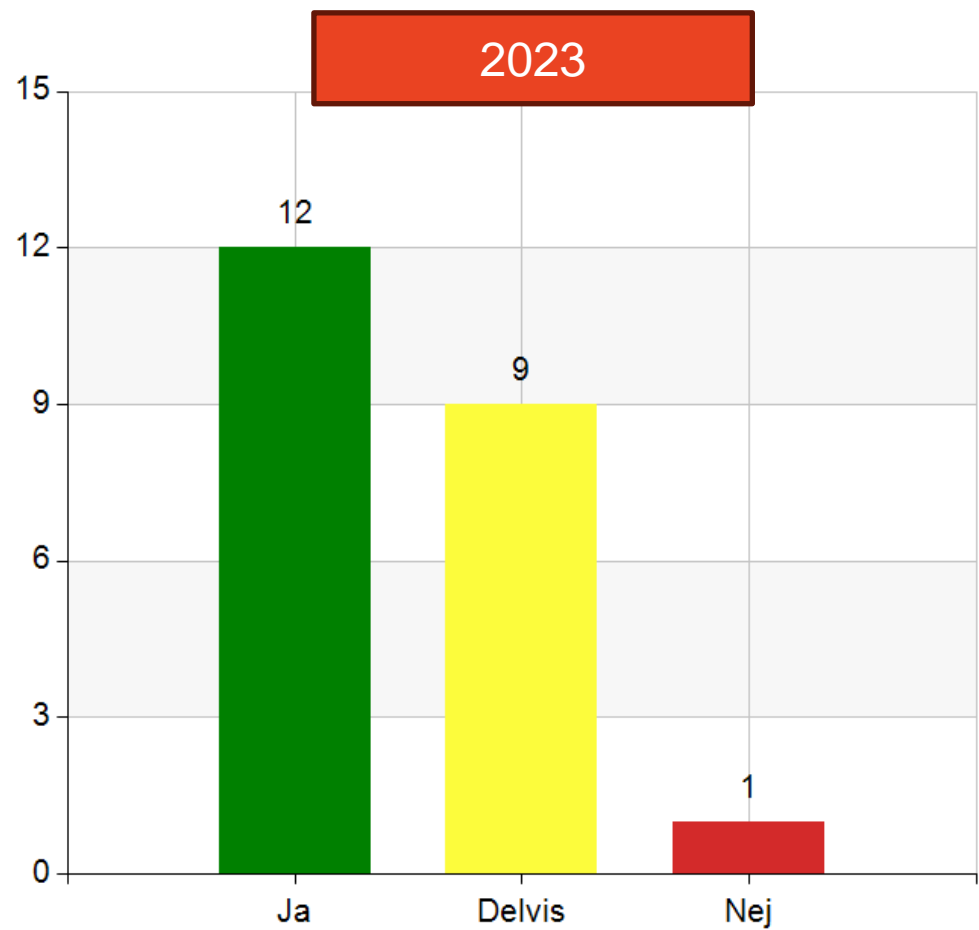
Vårt OSA-mål handlar om:



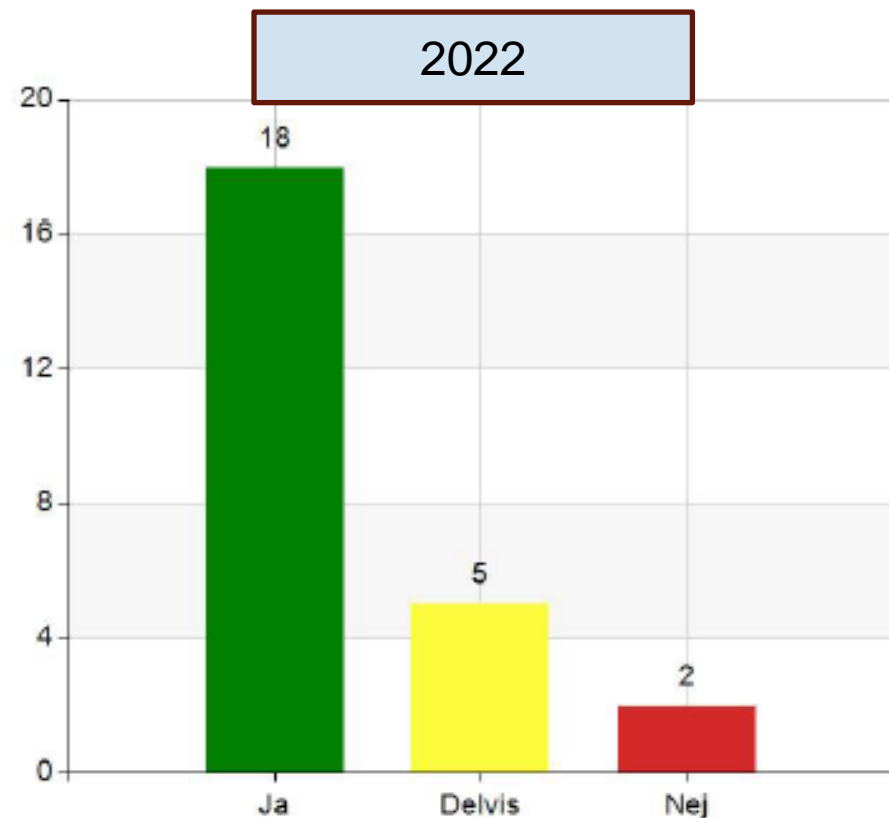
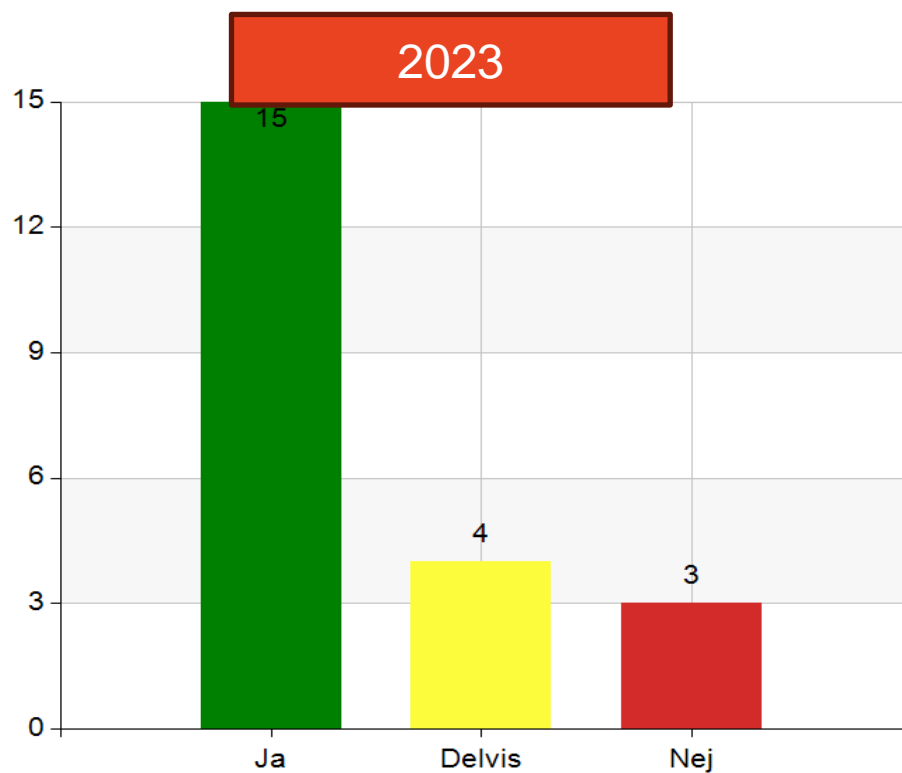
De kommungemensamma rutinerna (riktlinje för arbetsmiljöarbete) för det systematiska arbetsmiljöarbetet är kända och efterlevs



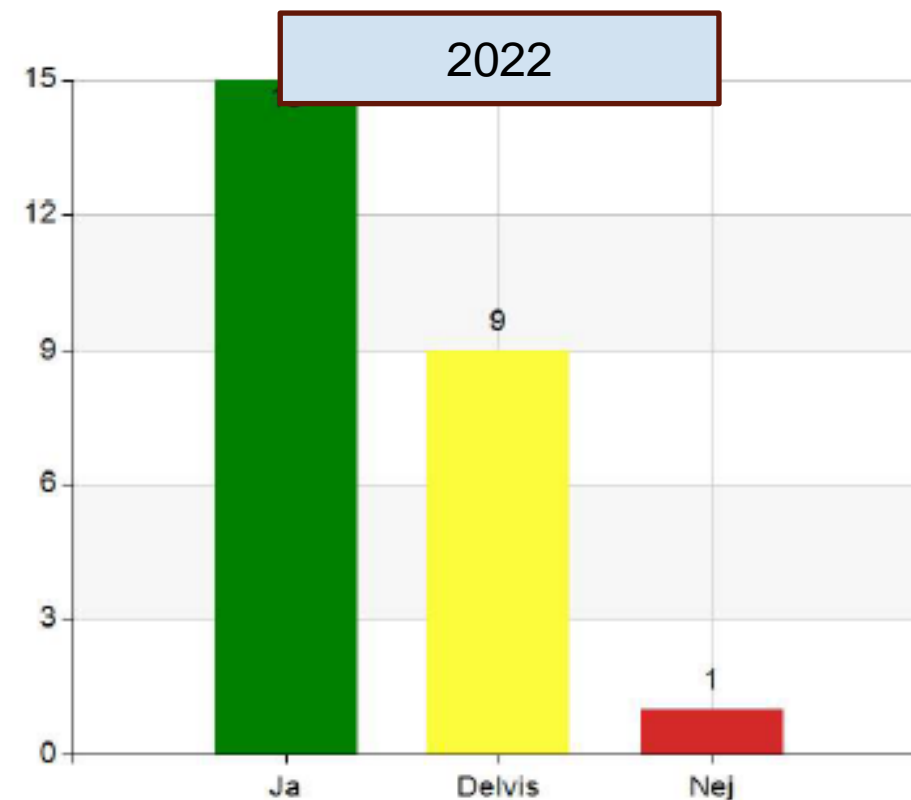
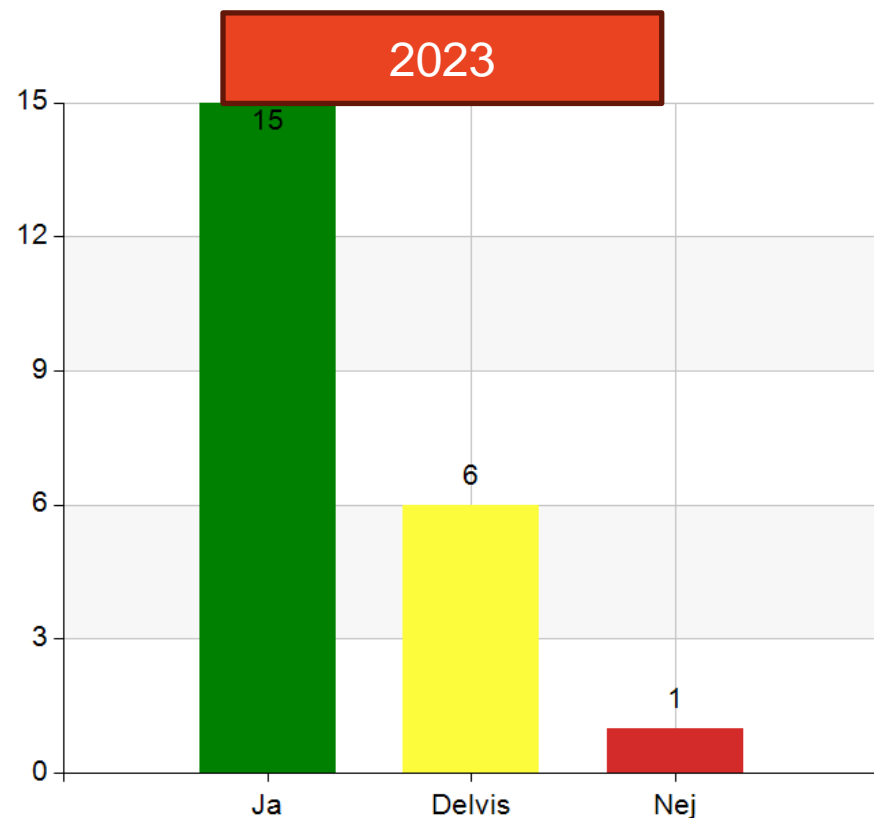
I vår verksamhet har vi rutiner som är aktuella, kända och efterlevs som innefattar plan vid hot och våld



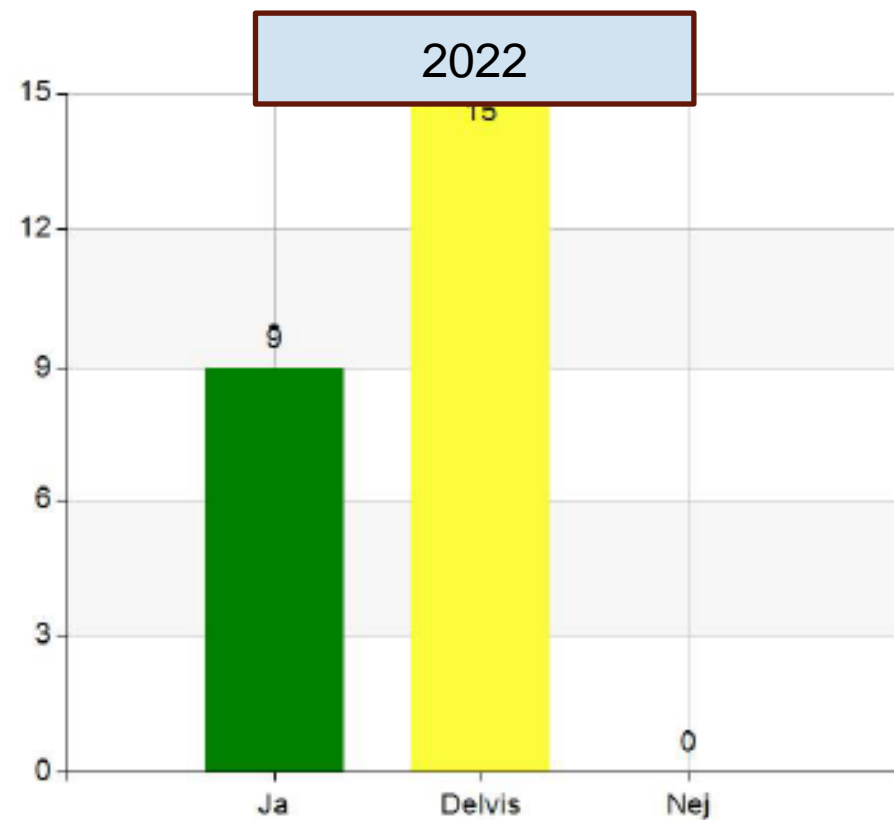
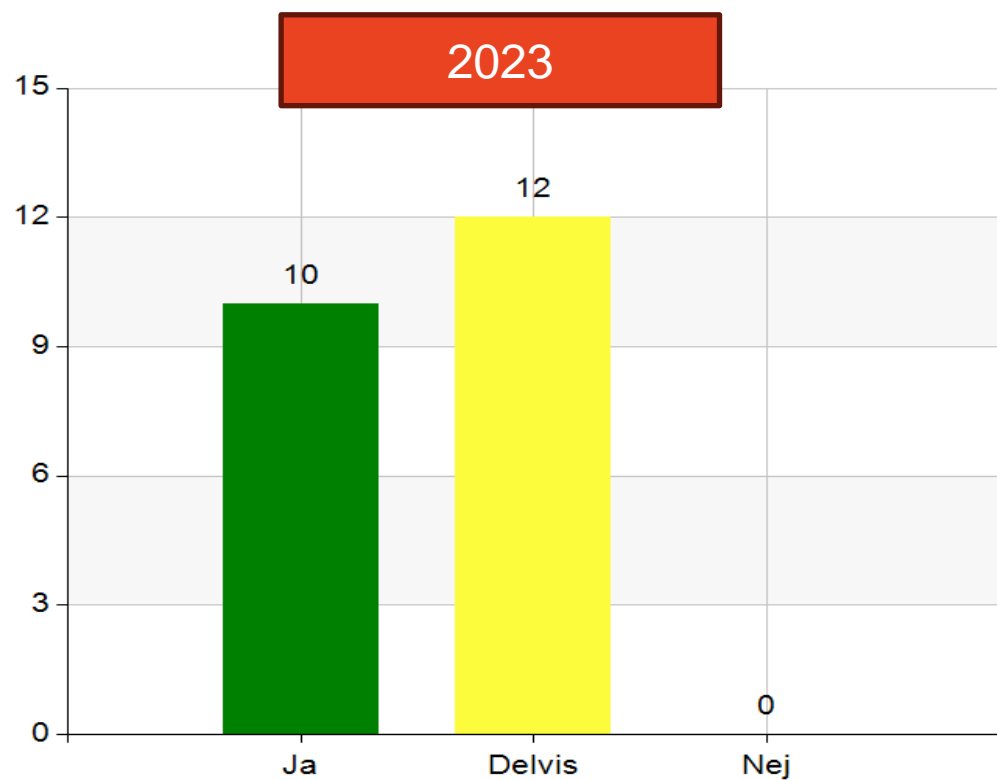
Vi har ett implementerat årshjul för arbetsmiljö och undersöker arbetsmiljön regelbundet genom att undersöka de fysiska arbetsförhållandena, såväl inne som utomhusmiljöer



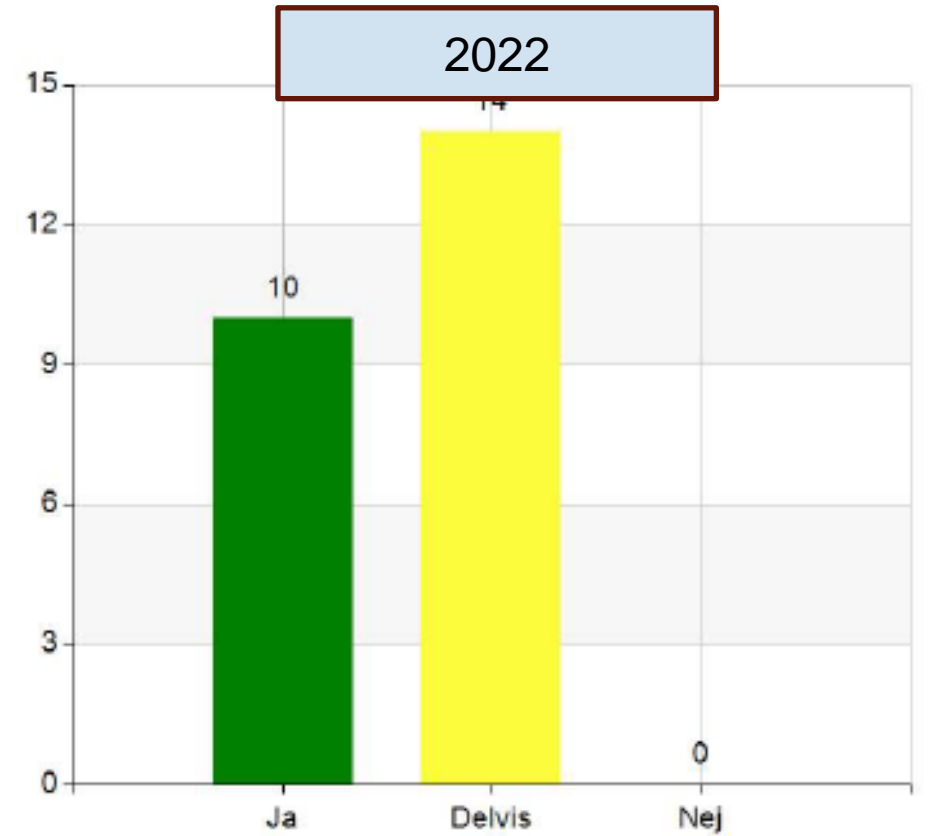
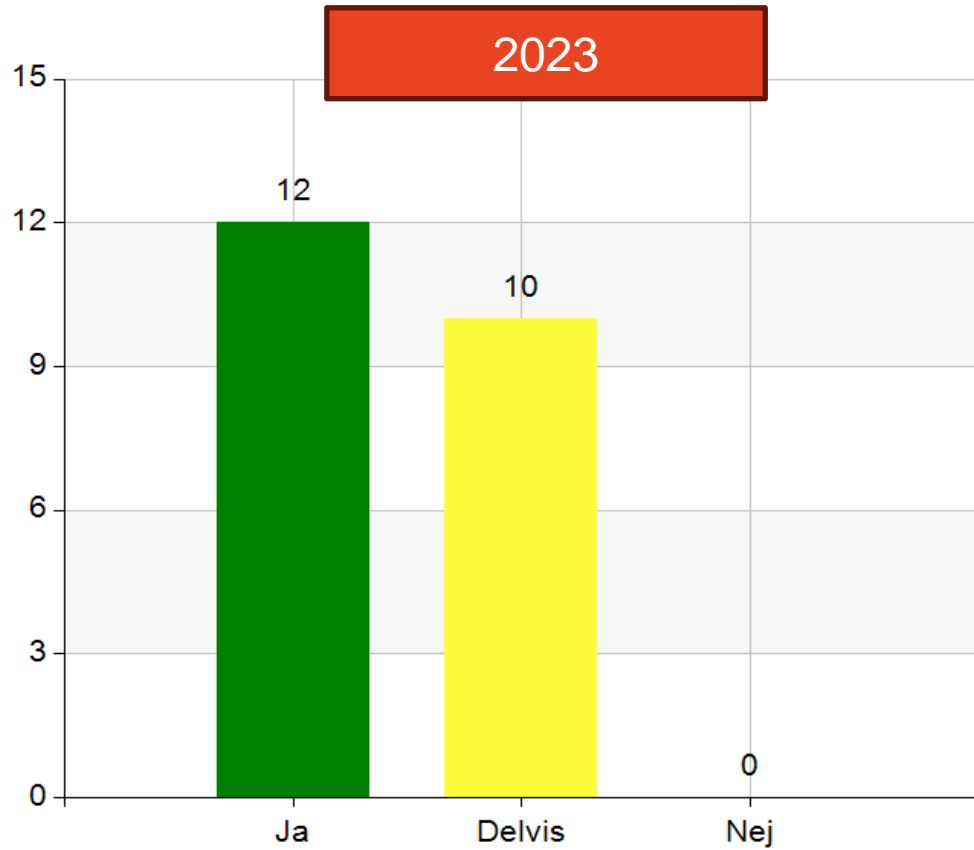
Vi har ett implementerat årshjul för arbetsmiljö och undersöker arbetsmiljön regelbundet genom att undersöka de organisatoriska och sociala arbetsmiljöförhållandena



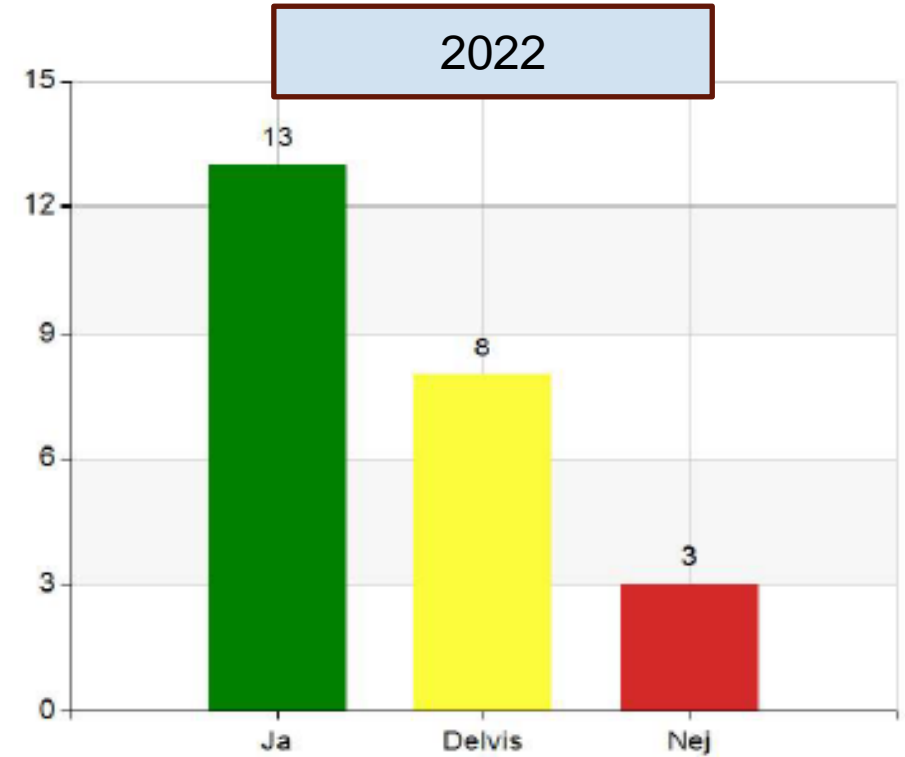
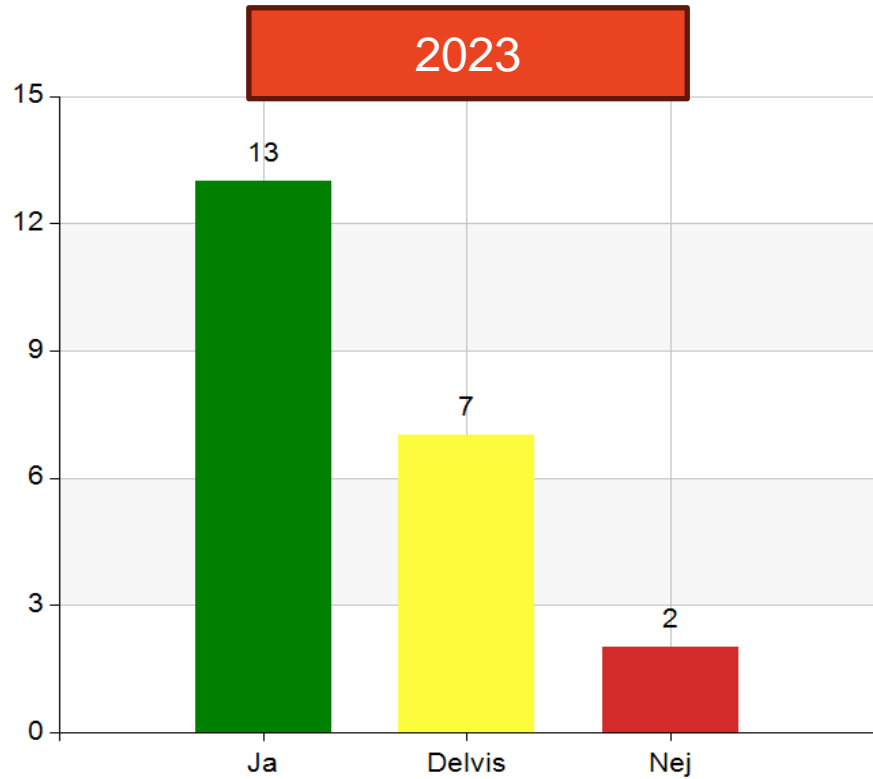
Vi åtgärdar de risker som framkommer och dokumenterar de åtgärder som inte genomförs omedelbart i handlingsplanen



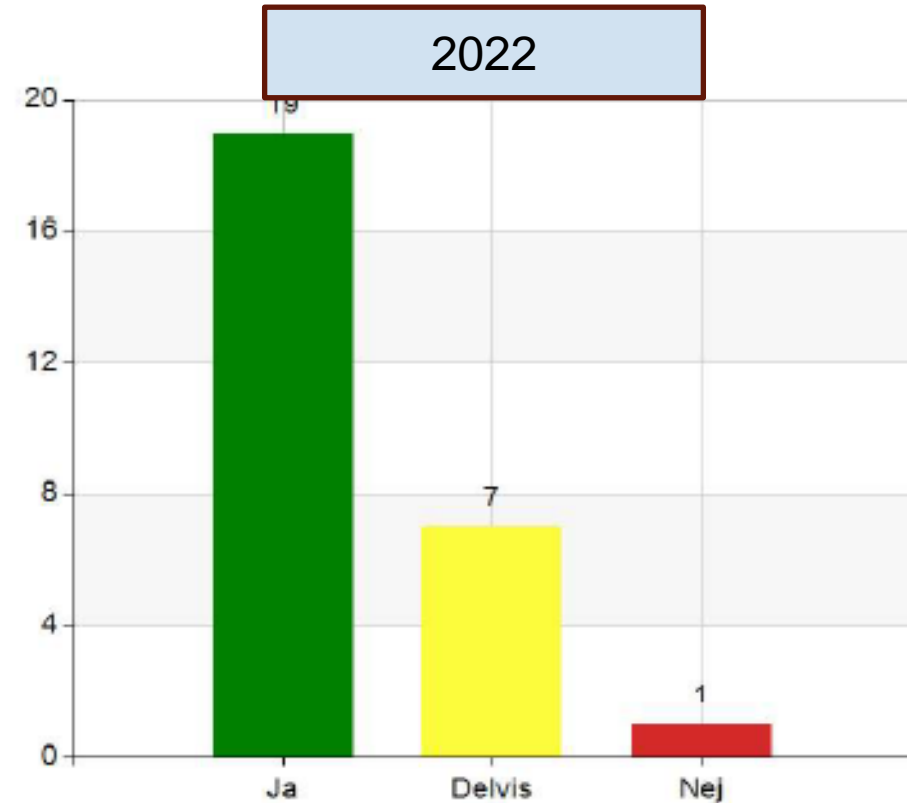
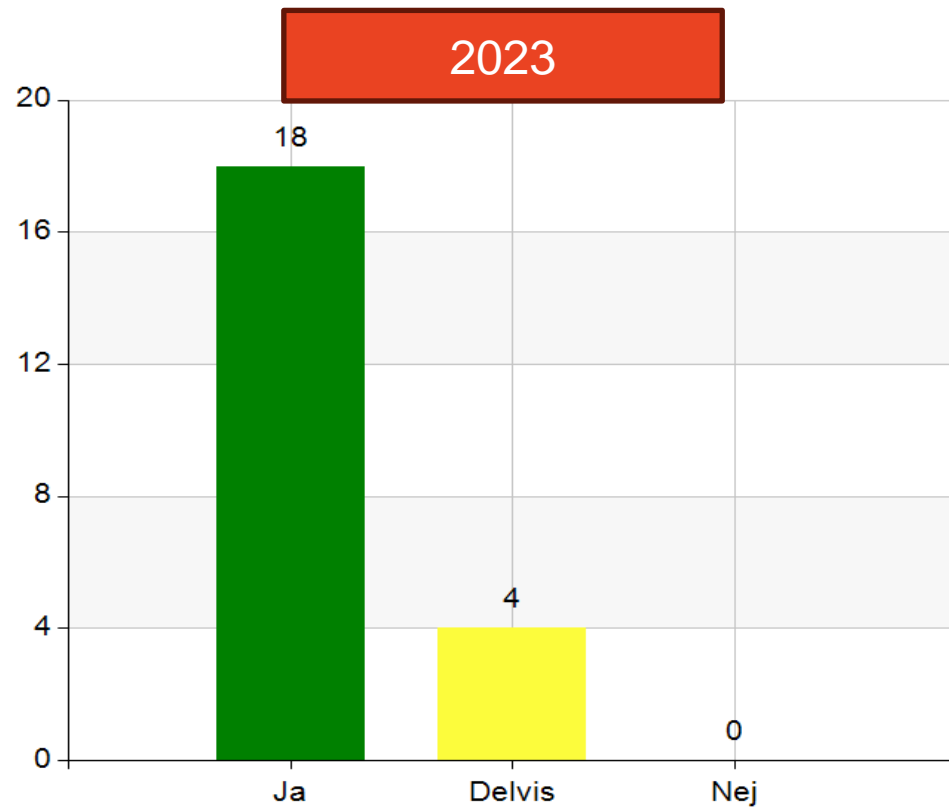
Vi följer upp åtgärderna för att se om de fått önskad effekt



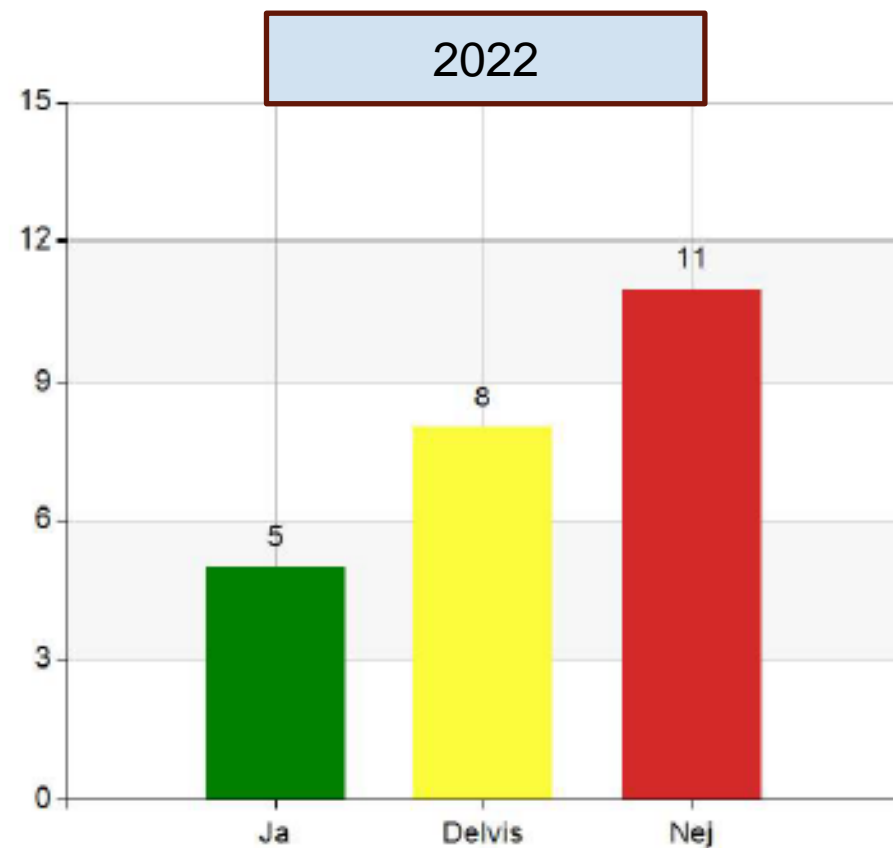
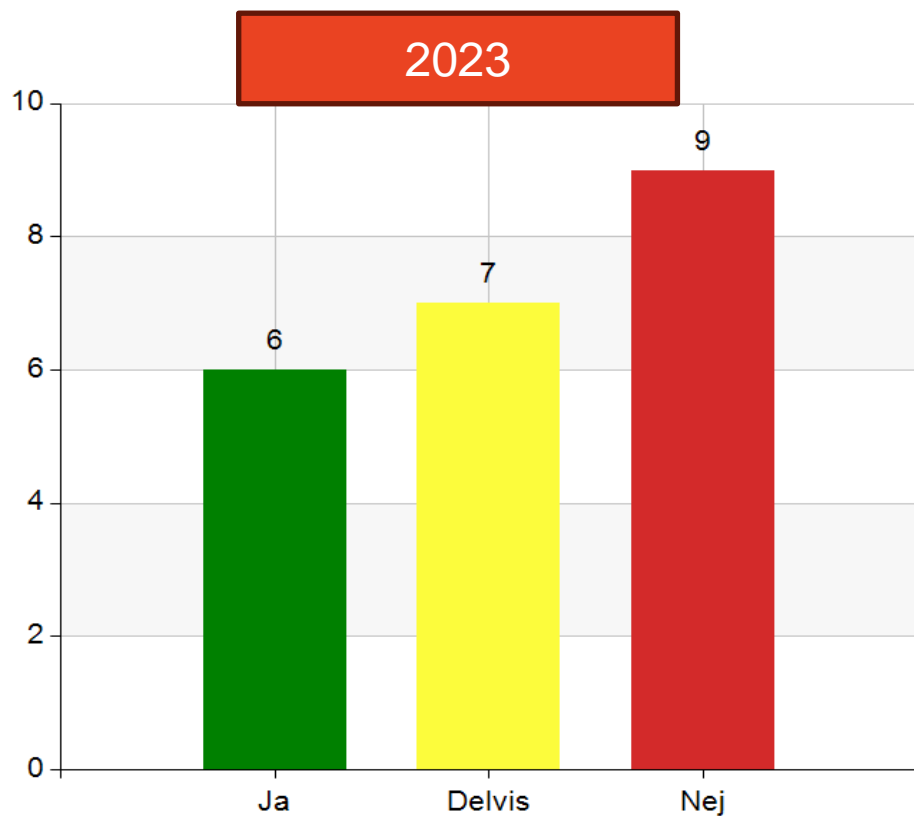
Ansvarig chef har skriftlig och aktuell fördelning av arbetsmiljöuppgifter



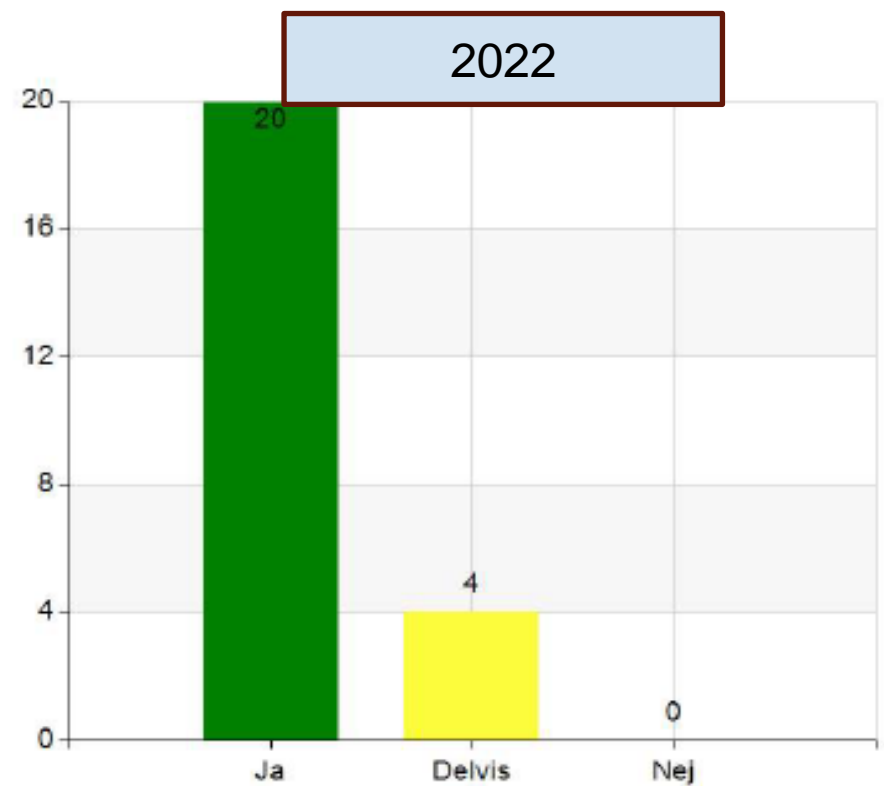
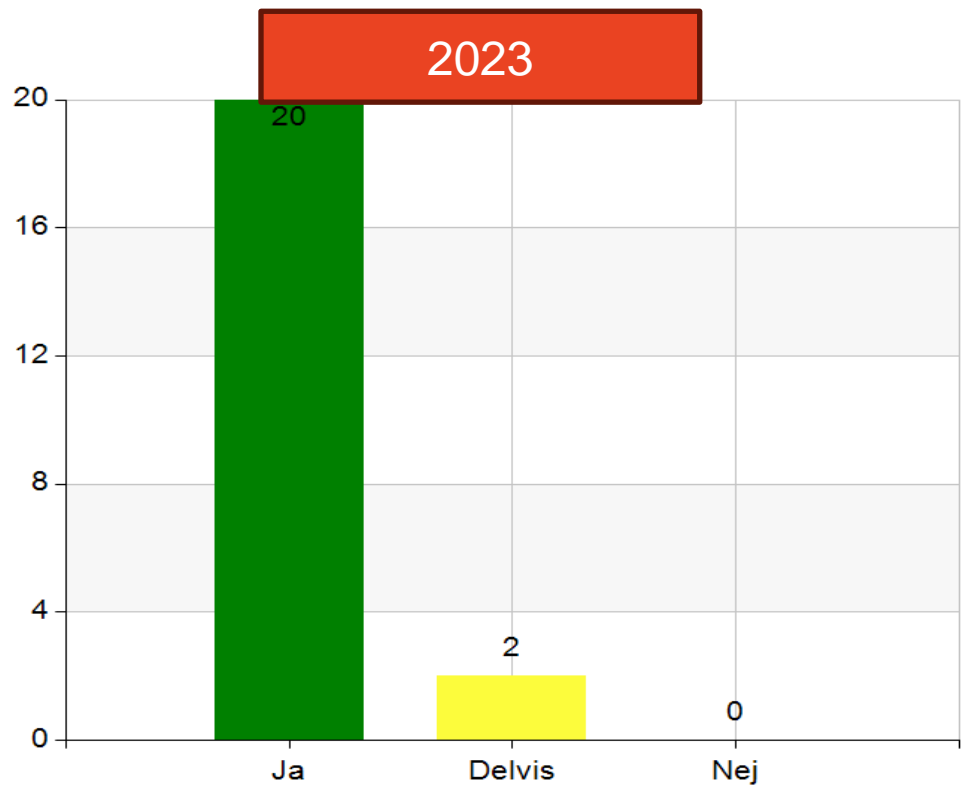
I min verksamhet har vi tillräckliga kunskaper om risker i arbetet och vad som främjar en god arbetsmiljö



Introduktionen där information om arbetsmiljö och de risker som finns dokumenteras



Vi nyttjar extern sakkunskap inom arbetsmiljö när behov uppstår (ex Företagshälsovård)



Sammanfattning arbetsmiljöarbetet - Grundskola

Arbetsmiljöutmaningar

Det vi inte kunnat genomföra eller behöver arbeta vidare med:

- Genomföra OSA skydds rond för att ta reda på mer om varför personal upplever att de inte hinner med sina arbetsuppgifter.
- Bättre rutin för att följa upp inkomna skador/tillbud på LSG.
- Den fysiska arbetsmiljön.
- Introduktionsplan, en prioritering som inte blivit gjord.
- Förtydliga årshjulet för arbetsmiljöarbetet.
- Förtydliga arbetsgång mellan LSG, FSG och CSG.

Åtgärder som behöver lyftas i organisationen

- Lokaler behöver underhållas, anpassas efter verksamhetens förändrade behov,
- Extra resurser behövs vid förflyttningar mellan lokaler , bussvakter vid flera ställen, mm vid tillfälliga lösningar.
- Akut och inrymningslarm.

Prioriteringar som kommer att arbetas med under kommande år:

- Ha en bättre systematik, samt bli bättre på att göra och avgöra när det bör göras riskbedömningar.
- Rutiner för information av arbetsmiljöpolicy vid skolstart och när ny personal börjar.
- Tydlig handlingsplan/rutin och implementering för varje enhet när det gäller Hot och våld.
- Tydlig handlingsplan/rutin och implementering mellan enheter skola såväl som förskolan när det gäller Hot och våld.
- Tydliga uppföljningar när det gäller ekonomiska förutsättningar för en rimlig arbetsbelastning och elever i behov av stöd när effektivisering.
- Introduktionsplan på kommunövergripande-, förvaltningsövergripande samt rektorsenhets nivå.
- Aktuell och skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter samt återkoppling mellan rektor och ansvarig medarbetare samt mellan VC och rektor.

Sammanfattning arbetsmiljöarbete - Förskola

Arbetsmiljöutmaningar

Det vi inte kunnat genomföra eller behöver arbeta vidare med:

- Riskbedömningar har gjorts men uppdatering behövs för att få fatt i åtgärder och uppföljning av dessa.
- Få in rutiner kring rehabsamtal för de som hamnar under korttidsfrånvaro 5 tillfällen.
- Uppföljning och en tydlig plan kring ärenden kopplade till fastigheterna.

Åtgärder som behöver lyftas i organisationen:

- Lokalernas anpassning till verksamhetens behov och underhåll.
- Hur vi ska organisera verksamheten utifrån att antalet chefer minskar.
- Tydliggörande av arbetsfördelning mellan de olika professionerna.

Prioriteringar som kommer att arbetas med under kommande år:

- Introduktionsplan på kommunövergripande-, förvaltningsövergripande samt rektorsenhets nivå.
- Tydlig handlingsplan/rutin och implementering mellan enheter skola såväl som förskolan när det gäller Hot och våld.
- Riskbedömningar
- Kontinuerliga uppföljningar var 3e månad mellan verksamhetschef och rektorer.
- Underlag till tillfälliga rektorer som arbetar under sommaren om uppdrag och ansvar.

Beslutsförslag

Förvaltning	Förvaltningen förordar utskottet att föreslå nämnden att godkänna lämnad rapport.
AU	Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar: att föreslå nämnden att godkänna lämnad rapport
BUN	Barn och utbildningsnämnden beslutar: godkänna lämnad rapport.

