

Från: Legolas Barnomsorg <legolasbarnomsorg@outlook.com>
Skickat: den 21 oktober 2019 22:36
Till: BUN
Ämne: Ansökan för start av verksamhet (pedagogisk omsorg).
Bifogade filer: Barn i behov av särskilt stöd.docx; Checklista för barnsäkerhet.docx; Checklista för uppföljning.docx; Den fysiska arbetsmiljön.docx; Ekonomisk kalkyl.xlsx; Legolas.Verksamhetsfil.docx; Pärm till anställd.rtf; Regler för köhantering.docx; Rutiner för utflykter.docx; Sekretessbevis för pedagogisk verksamhet.docx; TEMA SOM ARBETSSÄTT.docx; Vikarieplan för Legolas Barnomsorg.docx

Hej!

Här bifogar vi dokument för ansökan om att starta upp vår verksamhet i er kommun. **Observera att beloppen i den ekonomiska kalkylen är baserad på ersättningsbelopp enligt Vänersborgs kommun. Den kan komma att ändras.**

Med vänlig hälsning

Sara Hersi
Legolas Barnomsorg AB

Barn i behov av särskilt stöd

På Legolas Barnomsorg AB strävar vi efter en likvärdig verksamhet för alla.

I enlighet med skollagen och förskolans läroplan ska vår verksamhet anpassas till alla barn i förskolan, och barn som tillfälligt eller varaktigt behöver mer stöd och stimulans än andra ska få detta stöd. Huvudman har därmed ett ansvar för att både uppmärksamma och stödja barn som är i behov av särskilt stöd. Till vår hjälp har vi stödstrukturer för exempelvis organisation av arbetet, planering och uppföljning, tid för reflektion och kompetensutveckling.

I läroplanen anges att förskolechefen har ett särskilt ansvar för att barnen får det stöd, den hjälp och de utmaningar de behöver. Enligt läroplanen ska varje barn ges möjlighet till delaktighet och inflytande. För att barn fullt ut ska kunna vara delaktiga i förskolans verksamhet måste de ges möjlighet till att delta och utvecklas i det sociala samspelet i förskolan. Det är i samspelet med andra som ett barn lär känna sig själv, får förståelse för sig själv som en egen individ och utvecklar förmågan att kunna sätta sig in i andras perspektiv och känslor. Barn i behov av särskilt stöd ställer höga krav på personalens och andra professionellas kompetens, kunnande och förhållningssätt.

Hur ska vi tillgodose dessa behov?

Verksamhetens uppdrag vad avser barn med särskilt stöd ska ses som en process. Dessa delar går ut på att huvudman ska möjliggöra och ansvara för att;

- *Våra dagbarnvårdare regelbundet ges utrymme för att ha gemensamma diskussioner om uppdraget.*
- *Skapa möjligheter till en fördjupad reflektion där de, **med stöd av extern kompetens**, ska arbeta aktivt med förståelsen för vad arbetet med barn i behov av särskilt stöd innebär.*
- *Ge dagbarnvårdarna stöd till att tolka läroplanen och fylla sitt uppdrag med dess innehåll kopplat till den egna verksamheten.*

Checklista för barnsäkerhet/brandsäkerhet

- Farliga småsaker förvaras oåtkomligt för barnen.
- Varmvattnet har en temperatur i kranen på ca 50-60 grader.
- Spisen har tippskydd, hållskydd och luckspärr. Ej het unglucka.
- Knivar och vassa föremål förvaras oåtkomligt för barn.
- TV, bokhyllor, garderober och annan tung inredning är skäligen förankrat.
- Eluttag är hela och har petskydd.
- El-utrustning är i bra skick.
- Eluttag i våtutrymmen är försedda med jordfelsbrytare.
- Kemikalier såsom maskindiskmedel, tvättmedel, rengöringsmedel förvaras oåtkomligt för barn.
- Mediciner förvaras oåtkomligt för barn.
- Trappor har skäligen fallskydd i form av spalje, handledare och grind.
- Fönster och balkongdörrar är spärrade där fallrisk annars föreligger.
- Värmeelement har lägre temperatur än 60 grader, alternativt skydd.
- Glasrutor under 80 cm från golvet har härdat glas eller skäligen skyddsutrustning.
- Dagbarnvårdaren har en första-hjälpen-väska.
- Det ska finnas minst en fungerande brandvarnare per 60 kvm.
- Anordning för brandsläckning finns. Brandsläckare 6 kg, skum eller kolsyra samt brandfilt.
- Brandfarliga varor får inte förvaras inne i huset.

- Eldstad för öppen eld sotas enligt föreskrift. Skäliga åtgärder i form av gnistgaller, staket och dy för att skydda barnen från eldstaden är vidtagna.
- Ingen rasrisk föreligger vad gäller vedhögar o.dyl. (villafastighet).
- Stup och branter är skäligt säkrade (villafastighet).
- Brunnar och andra vattenansamlingar, djupare än 10 cm, är skäligt säkrade (villafastighet).
- Trädgård, lekplats o.dyl. där barnen vistas är inhägnat och skäliga åtgärder för att förhindra olyckor med trafik är vidtagna.
- Två oberoende utrymningsvägar finns (villafastighet).

Checklista för uppföljning av verksamheten hos dagbarnvårdare som arbetar i pedagogisk omsorg.

- Veckoplanerings innehåll är kopplat till vårt pedagogiska dokument och finns Uppsatt på väl synlig plats
- Dagbarnvårdaren har minst två utåtriktade aktiviteter/vecka
- Dagbarnvårdaren dokumenterar sin verksamhet
- Aktuell matsedel finns uppsatt på väl synlig plats
- Barnen serveras varierade och näringsrika måltider
- Varje dagbarn har egen förvaringskorg/låda
- Varje barn har egen krok i hallen och i hallen finns skohylla
- På toaletten har varje dagbarn en egen handduk, alt. pappershållare
- Det finns pedagogiskt material/lekmaterial i tillräcklig utsträckning
- Materialet är placerat så att det är tillgängligt för barnen
- Materialet är anpassat efter barnens intressen och behov
- Det finns en särskild avsedd plats för dagbarnens alster, teckningar o.dyl.
- Varje barn har en egen mapp alternativt pärm
- I hemmet finns en plats för vila
- I dagbarnvårdarens pärm finns aktuellt schema
- I dagbarnvårdarens pärm finns aktuellt schema
- I dagbarnvårdarens pärm finns aktuellt informationsblad över varje barn
- Dagbarnvårdaren erbjuder utvecklingssamtal en gång/år

-
- Dagbarnvårdaren erbjuder utvecklingssamtal en gång/år
 - Dagbarnvårdaren är väl insatt i regelverket som styr placering
 - Dagbarnvårdaren är införstådd med vad anmälningsplikt innebär
 - Dagbarnvårdaren förstår innebörden av tystnadsplikten
 - Dagbarnvårdaren förstår vikten av att uppmärksamma barn i behov av särskilt stöd
 - Dagbarnvårdaren har en årlig plan mot disk. och kränkande behandling
 - Dagbarnvårdaren känner till vikariesystemet
 - Tillbud och olycksfall dokumenteras av dagbarnvårdaren på särskild blankett
-

Den fysiska arbetsmiljön – risker.

Information om förebyggande åtgärder

Arbetsställningar

Om du ska hjälpa barnen med något, till exempel att knäppa en dragkedja, gå ner på med ett knä på golvet istället för att sitta på huk. Att sitta på huk belastar knäna väldigt mycket. Se till att ha en dyna till hands så att man kan vila knät.

Om man kan införskaffa en stövelknekt för mindre skor så kan barnen själva dra av sig skorna. Det bästa är att låta barnen göra så mycket som möjligt själva.

Lyft

Om man skall lyfta barnet så ska man försöka hålla ryggen rak och använda båda benen när man lyfter. Det är bra att hålla barnet nära kroppen och undvika att samtidigt vrida och böja ryggen.

Man skall helst undvika att bära barnet på ena höften. Det är bättre att hålla barnet med båda armarna framför sig, nära sin egna kropp och med barnets bena på varsin sida om höfterna.

För att minska antalet lyft kan man istället sätta sig ner hos barnet, kanske på en pall eller på golvet om man kan.

Buller

Några exempel på hur man kan dämpa ljudnivån:

- Möbeltassar under stolsben
- Sittunderlag i leksaksbackar ock dylikt
- Leksaker i mjukt material
- Ha koll på sin egna samtalston
- Prata med barnen om deras samtalstoner

Ekonomisk kalkyl			
Intäkter			
Barn	Grundbelopp	Antal barn	Totalt per månad:
1-5 år	8775	9	78975
6-9 år	2702	6	16212
10-12 år	0	0	0
Totalt per år:			1,141544
Utgifter			
Personalkostnader	Lön	Arbetsgivaravgift, sociala avgifter, semesterersättning, etc.	Kostnad månad
Personal 1	20,500	6441	26,941
Personal 2	20,500	6441	26,941
Personal 3	20,500	6441	26,941
Totalt per år:			969,879
Material			18000
Balans	Summa/per år		
Intäkter	1,141544		
Utgifter	987,879		
Överskott/ Underskott	+ 153,665		

Verksamhetsidé

Vår verksamhet ska bedrivas som pedagogisk omsorg där vi anställer dagbarnvårdare. Dessa ska bedriva verksamheten i deras hemmiljö med hjälp av utarbetade riktlinjer som stöd.

Vår vision är att reformera och skapa pedagogisk omsorg med kvalité som ett alternativ till den traditionella barnomsorgen vilket erbjuds till förälder i deras hemkommun. Till vår hjälp har vi utarbetat och skapat riktlinjer som ska följas av våra anställda då de är i tjänst.

Riktlinjerna ska vara gemensamma för alla och ska kontinuerligt följas upp och utvärderas. På så sätt säkerställer vi på Legolas Barnomsorg att barnen får den omsorg och utveckling som ska uppfyllas enligt Skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg. Riktlinjerna avser allt ifrån matstunder till hur man ska hantera krissituationer. Det är huvudmans ansvar att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen.

Riktlinjerna anger också uppdraget för varje dagbarnvårdare så att denna kan erbjuda varje barn en trygg omsorg samt främja alla barns utveckling och lärande.

Följande är några av de kopplingar vi ser skall uppfyllas i alla våra dagbarnvårdares verksamhet:

Dagbarnvårdaren ska ge varje barn förutsättningar till att utveckla;

- öppenhet, respekt, solidaritet och ansvarstagande
- nyfikenhet, kreativitet, och lust att leka och lära
- självständighet och tillit till sin egen förmåga
- förmåga att använda och förstå begrepp, se samband och upptäcka nya sätt att förstå sin omvärld
- förmåga att fungera enskilt och i grupp, samarbeta, hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt att ta ansvar för gemensamma regler

Vi är två ägare som driver Legolas Barnomsorg AB. Vår verksamhetschef är en legitimerad förskolelärare med lång arbetslivserfarenhet inom förskola. Verksamhetschefens huvudsakliga arbetsuppgift är att stötta och handleda dagbarnvårdarna så att denne känner sig införstådd i sin pedagogiska roll.

Mat

Matsituationer är väldigt viktiga för barnens kommunikativa och språkliga förmåga. Barnen ska ha tillgång till en varierande kost som ska bestå av frukost, lunch och mellanmål. Till frukost skall det erbjudas gröt, nyttigare flingor, mörkt bröd, yoghurt samt grönsaker. Detta kan även erbjudas till

mellanmål. Lunchen skall också vara varierande, det skall alltid erbjudas kötträtter, fiskrätter och vegetariskt. Det är vårdnadshavare som ska meddela om barnet har allergier eller följer särskild kost. Det ska meddelas innan vistelsetiden hos dagbarnvårdaren har börjat.

Hygien

En noggrann hygien minskar smittoriskerna. Det sägs att smutsiga barn är glada barn men efter utevistelse, efter toalettbesök, innan och efter matstunder så skall barnen ha det som rutin att tvätta händerna. Det ansvarar dagbarnvårdaren för som ska uppmuntra och stötta barnen till att vilja. För de små barnen ska det eventuellt bytas blöja, dagbarnvårdaren ska ha en enskild plats där detta sker.

Lek

Fri lek ska ske både inomhus eller utomhus. Vårdnadshavare skall anpassa barnets kläder efter årstiderna vilket ska informeras av dagbarnvårdaren. Vi på Legolas Barnomsorg vill utbilda våra anställda kontinuerligt så att barnen får ut så mycket som möjligt av deras lekande då detta är utvecklande för deras lärande. Barnen ska få möjlighet att utveckla sig under verksamheten genom samspel, lek och skapande.

Verksamhetsberättelse

Pedagogisk plattform:

Varje barn ska med lust och glädje vilja komma till sin dagbarnvårdare.

Varje barn ska ha rätt att få lära sig utifrån deras behov, nyfikenhet och intresse. Nytt lärande och ny kunskap tar sin utgångspunkt från erfarenheter och en god läromiljö. Varje barns utveckling är unik och barnet ska få stöd och utmaningar som främjar detta. Hos oss står den pedagogiska relationen i fokus. Det är pedagogens ansvar att se möjligheterna och att väcka lust och nyfikenhet. Barn ska få möjlighet till en likvärdig pedagogisk omsorg och bör inte bromsas av sin sociala bakgrund. Därför ser vi en stor möjlighet i att kunna bemöta barnen på deras egna villkor.

Vi anser att en pedagog genom sitt förhållningssätt ansvarar för och skall se till att varje barn bibehåller tron på den egna förmågan. Pedagogen ska även stötta barnet till att se det positiva i att lära tillsammans med andra. Pedagogernas engagemang och förståelse för sitt uppdrag har stor betydelse för barns kultur- och identitetsskapande i den pedagogiska

omsorgen. Ett tydligt barnperspektiv ska präglas av verksamheten och i det

pedagogiska uppdraget. Mellan våra anställda och verksamhetsansvariga ska det ske en kontinuerlig dialog och reflekterande kring barnens lärande.

Vi på Legolas Barnomsorg inspireras av omvärlden där vi reflekterar och lär av nya forskningar och nya tendenser i samhället. Vår utgångspunkt är att olikheter genererar utveckling. Vi skall arbeta utifrån ett mångkulturellt perspektiv. Det innebär att man ska vara medveten om att det finns olika perspektiv och andra sätt att uppfatta världen, därför ser vi gärna ett interkulturellt arbetssätt som skapar miljöer och möten där olika typer av dialoger tillåts och olika meningar och åsikter accepteras. Vi vill bevara och utmana den kultur barnet lever i och försöka förstå barns värld här och nu.

Att se alla barn

Barn ska erbjudas en pedagogisk miljö med samspel och interaktion i fokus och ska mötas med respekt utifrån sina förutsättningar. I en mindre och mer intim miljö ges barn den möjligheten till att frodas och formas i sin egen takt. Varje barn kommer att få ett eget utrymme där dom kommer kunna utveckla lärande och omges av material som är signal-starka.

Innemiljön är sin egen pedagog, med det menas att rum för skapande verksamhet utvecklar barnens förmåga till att utforska och ger liv till ått deras fantasi.

Social förmåga

Barnen skall få möjlighet att utveckla sin sociala förmåga genom att lära sig respekt och ansvar för sig själv och andra, samt att kunna ta ansvar för sina egna handlingar. Det kan och kommer att uppstå konflikter i en verksamhet till exempel mellan barnen och ibland de vuxna och barnen. Om barn då har sociala verktyg kan konflikterna hanteras på ett smidigare sätt.

Värdegrund

Barn skall i ett tidigt skede kunna utveckla förmågan till att respektera människors olikheter och deras lika värde. Det vill säga att alla ska kunna få vara sig själva och känna trygghet i sig själva, vare sig det gäller till exempel religion, ursprung, sexualitet eller funktionsnedsättning.

Därför ska alla våra pedagoger arbeta systematiskt med ett utvecklat värdegrundsarbete där barnen ges möjlighet till att utveckla dessa förmågor.

Barns inflytande

Barn ska ges möjlighet till att få vara med och påverka den verksamhet de vistas i. Tillsammans med barnet ska pedagogen därför uppmuntra till

delaktighet och vara lyhörd för varje barns önskan. För oss är det väldigt viktigt att barnen känner sig delaktiga och kan påverka sin vardag.

Kulturell mångfald

Vi förespråkar ett normkritiskt perspektiv där pedagogen skapar förändring genom sitt egna förhållningssätt. Den kulturella mångfalden kan synas i den pedagogiska omsorgen i t.ex. det material barnen använder. Genom böcker, bilder, sånger kan barnen lära sig om olika kulturer och människors olikheter. Detta ökar barnens förståelse och kunskap om den mångfald som finns ute i samhället.

Trygg omsorg

Barnen ska vistas i en pedagogisk miljö fri från kränkande behandling eller annan fara för den fysiska eller psykiska integriteten. Barnen ska känna sig trygga både i sin barngrupp och tillsammans med pedagogen. En trygg omgivning gynnar barnens utveckling och lägger grunden för en god lärandemiljö. I vår verksamhet ska barnen få den givna rätten till att vara sin egen individ.

Språkutvecklande arbetssätt

Våra pedagoger kommer att arbeta med språkutveckling kopplat till matematikens och naturvetenskapens värld. Barnen ska stimuleras via bild och ha tillgång till digitala verktyg som hjälpmedel.

Språkutveckling

Ett av våra stora fokusområden är hur vi på bästa sätt kan utveckla språket hos de barn som är placerade i vår pedagogiska omsorg. Det vi vet är att dagbarnvårdare kan utgöra bryggan mellan barnets föreställningsvärld, samhället och deras vardag. Varje barn är unikt och formas efter omgivningen den befinner sig i. Vi har även kunskap om att barn har olika förutsättningar och att deras livsvillkor varierar. Hos våra dagbarnvårdare ska barnet befinna sig i en trygg miljö där vi tillsammans skapar en omgivning präglad utav lika lärande och lika villkor för alla barn. Socialisation och kultur är därför två viktiga faktorer att ha i beaktan när det gäller att förstå varje barns olikheter. Som huvudman tror vi på att lärande bäst sker ur ett sociokulturellt perspektiv och detta enligt forskaren Lev Vygotskijs teori om lärande. Det är ur denna synvinkel vi vill forma vårt arbete så att varje barn får en likvärdig chans till språkutveckling.

Hur ska vi nå dit?

Ett viktigt begrepp inom språkutveckling ur det sociokulturella perspektivet kallas för "appropriering", vilket betyder "ta till sig" eller "låna och göra till sitt eget". Det innebär att språkutveckling för barn sker ur ett socialiseringsperspektiv, där barnet lär sig språkliga uttryck från de vuxna i deras närmiljö. Vi som huvudman vill därför satsa på att våra anställda brukar det svenska språket på ett sätt som ska gynna barnets utveckling och kunskaper i svenska. Detta ska ske i det vardagliga spelet under barnets vistelsetid hos sin dagbarnvårdare. Olika tillfällen som t.ex. matstunderna kan användas för att främja barnets kunskaper i det svenska språket genom att dagbarnvårdaren "överartikulerar" orden i samtalet med barnen. På detta sätt stimuleras barnens hörselsinne samtidigt som de lär sig nya ord och begrepp. Den här metoden är särskilt passande för de yngre barnen som ännu inte har ett väl utvecklat ordförråd.

Läsning är även viktigt för språkutvecklingen. Varje dagbarnvårdare ska i sin verksamhet ha böcker som de äldre barnen själva kan läsa ur och de yngre barnen kan delta i stunder där dagbarnvårdaren har högläsning. Vi vill satsa på att våra anställda ska avskilja en stund för läsning varje dag. Huvudspråket ska vara svenska men vi ser även att det skulle gynna flerspråkiga barn att få ha tillgång till böcker på deras egna modersmål.

Många studier har visat att barn med annat modersmål bättre lär sig ett nytt språk om modersmålet först är utvecklat.

För att utveckla det svenska språket hos de dagbarnvårdare som har det behovet så ska vi erbjuda tillfällen att delta i språkkurs. Denna kurs kommer att vara obligatorisk. Vi gör denna satsning eftersom det gynnar barnens språkutveckling om deras dagbarnvårdare har goda kunskaper i svenska. Kursen kommer att anordnas av vår verksamhetschef, en verksam SFI-lärare som utbildar sig i svenska som andraspråk.

Digital plattform

Vi ska skapa en digital plattform där föräldrar ska kunna få följa deras barns utveckling och aktiviteter hos deras dagbarnvårdare. Detta tycker vi ska stärka bandet mellan huvudman, vårdnadshavare och dagbarnvårdaren. Det skapar även en trygghetskänsla hos vårdnadshavare att få kunna ta del av barnets dagliga rutiner som sker hos dagbarnvårdaren. I denna plattform ska det finnas bilder på alla som är anställda hos oss och bilder på tema-arbeten och aktiviteter med barnen. Det ska även stå en kort introduktion om vilka som är huvudmän och om vårt arbetssätt.

Alla våra anställda ska få tillgång till digitala verktyg i samband med deras anställning. Tanken är att det ska underlätta för våra dagbarnvårdare. Vi vill på sikt skapa en intern hemsida där man kan sjukanmäla sig, ta del av och

skriva upp tider för lämning/hämtning, planeringar inför APT-möten osv.

Genom digitala verktyg kan dagbarnvårdaren även ladda ner pedagogiska

spel som barnen sedan kan använda.

Anmälan till socialtjänsten

Vid akut oro för ett barn - ring alltid 112!

Du som arbetar med barn är skyldig att genast anmäla om du misstänker att ett barn far illa. Anmälningsskyldigheten gäller personal som arbetar med barn och unga i yrkesmässigt bedriven enskild verksamhet eller i annan sådan verksamhet på hälso- och sjukvårdens eller socialtjänstens område. (14 kap 1 § SoL)

En anmälan görs snabbast och bäst på telefon, ring till kommunens växel på 0520-49 50 00 och be att få bli kopplad till mottagningsgruppen.

Hit kan du ringa måndag - torsdag 08.00-16.30 och fredag fram till 15.00.

Övrig tid kan du ringa till Socialjouren som nås via ordinarie telefon 0522-69 74 44. Om det inte går att nå detta nummer, finns det alternativa nummer: 073-086 34 21 eller 073-086 34 23.

Om du väljer att ringa själv så kommer du komma få prata med en socialsekreterare och du får då berätta vad som hänt och vad din oro grundar sig på. Socialtjänsten startar sedan en utredning och du kommer få berätta vad du sett/hört som lett till att du gjort en anmälan. Det är viktigt att du skriver ned vad som gjort att du är orolig, eventuella datum och tidpunkter för händelser och vilka varit i närheten. Kontakta alltid Mona och Sara när du misstänker att ett barn far illa så att du får stöd genom hela processen. De kan även hjälpa dig att göra en anmälan om du är osäker på hur du ska göra!

Handlingsplan för akuta händelser och krissituationer

Akuta händelser kan vara olika saker som plötsligt uppstår där någon skadas eller riskerar att skadas. Det kan till exempel vara;

- När ett barn försvinner, skadas allvarligt eller avlider
- När en förälder till ett barn skadas eller avlider
- När ett barn blir allvarligt sjukt
- Större katastrofer i samhället

Ring alltid 112 när du bedömer att situationen kräver ambulans, polis, brandkår eller sjöräddning. Om du är osäker på hur du ska hantera situationen så kommer du få hjälp av personen som svarar på 112.

Behåll lugnet och berätta;

VAD som har hänt

VAR det har hänt

VILKA som är inblandade

VEM du är och varifrån du ringer.

Det är viktigt att du alltid har med dig telefonen ut och på nära räckhåll när du befinner dig inne i verksamhetens lokaler. Se till att du alltid har uppdaterade kontaktuppgifter till barnens vårdnadshavare i telefonen. Berätta alltid för föräldrar om du har planerat en utflykt till ett ställe där ni inte brukar vara och ungefär vilken tid ni ska gå dit och hem.

Handlingsplan om ett barn försvinner

1. Ropa på barnet och lyssna efter barnet. Håll uppsikt över övriga barn, finns det någon i närheten som sett barnet nyss? Behåll lugnet och trösta eventuellt de andra barnen.

2. Ring 112 och barnets föräldrar. Meddela 112 vart barnet senast sågs och vilka kläder barnet har på sig. Bestäm en plats med föräldrarna som ni ska mötas på.

3. Kontakta Huvudman.

När situationen är under kontroll så kontaktar du Sara eller Mona för att ytterligare stöd. Alla reagerar olika på en kris och reaktionen kan komma långt senare. Det är då viktigt att du får stöd i att hantera detta. På Legolas barnomsorg arbetar vi med händelserapporteringar för att minimera risken att något liknande ska hända igen. Kontakta alltid Sara och Mona om något inträffat så att ni tillsammans kan göra en händelserapportering.

Händelserapportering

Namn: _____

Datum och tid för händelsen: _____

Beskriv vad som
inträffat: _____

Vilka konsekvenser fick
händelsen? _____

Vad tror du var anledningen till att detta hände och vad har du för förslag så att det inte ska inträffa igen?

Åtgärder som ska åtgärdas och sista datum för detta:

Barn i behov av särskilt stöd

Enligt Skollagen 2 § ska förskolan stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. Förskolan ska också främja allsidiga kontakter och social gemenskap och förbereda barnen för fortsatt utbildning.

Vi på Legolas Barnomsorg AB ställer höga krav på våra dagbarnvårdare och vi kommer därför tillsammans med dig som anställd upprätta ett årshjul för verksamhetens aktiviteter. Ansvarig för den pedagogiska verksamheten och planering av årshjulet är verksamhetschefen som är med på våra APT möten. Möjligheten att ta hjälp av henne för utformning av pedagogiska verksamhet kommer finnas under alla våra möten.

Enligt Skollagen 9 § så ska barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. Kontakta därför alltid huvudman om du upplever att ett barn hos dig är i behov av extra stöd eller anpassad miljö! Verksamhetschefen kommer vara med som stöd när det gäller planering och genomförande av utvecklingssamtal med vårdnadshavare till de barn som är placerade hos dig. Barnets vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta vid utformningen av de särskilda stödinsatserna och därför kommer barnets utveckling att följas upp tillsammans med vårdnadshavarna under samtalet.

Regler för köhantering

Väntetiden hos Legolas barnomsorg är kort och plats kan oftast erbjudas vid önskat datum. Grundprincipen för barn 1-5 år är att erbjuda en plats så nära barnets hem som möjligt.

För att kunna garanteras plats ska ansökan vara inlämnad senast två månader före önskat placeringsdatum.

Uppsägning

Uppsägningstiden hos Legolas barnomsorg är två månader. Uppsägningen görs skriftligt på en särskild blankett som skickas till Legolas barnomsorg. Uppsägningstiden räknas från och med den dag blanketten inkommit till oss.

Rutiner för utflykter

- Alla barn skall ha reflexvästar på sig.
- Dagbarnvårdare har med sig sin mobiltelefon vid utevistelse och utflykter.
- Aktuella telefonnummer till barnens vårdnadshavare skall alltid finnas med och vara uppdaterade.
- En "första-hjälpen-väska" skall alltid tas med.

Om det skulle inträffa något under utflykten eller utevistelse, såsom en olycka, sjukdom eller ett barns försvinnande så gäller vår handlingsplan för första hjälpen och krissituationer.

Vid allvarlig olycka, **ring alltid 112!**

Sekretessbevis för pedagogisk verksamhet.

Vad innebär tystnadsplikt för mig som dagbarnvårdare?

Tystnadsplikt innebär att det är förbjudet att muntligen, skriftligen eller på annat sätt föra vidare uppgifter om det enskilda barnet till obehöriga, till exempel din egen familj eller utomstående.

Som anställd har du anmälningsplikt enligt socialtjänstlagen 14 kap 1 §, om du misstänker att ett barn far så illa att socialnämnden kan komma att behöva ingripa. Din tystnadsplikt hindrar inte att du i sådana fall gör en anmälan.

Sekretessen finns bland annat reglerad i sekretesslagen 7 kap 38 § "sekretess gäller i förskoleverksamheten för uppgift om enskilda personliga förhållanden, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den som uppgiften rör eller någon honom närstående lider men.

I fråga om uppgift i allmän handling gäller sekretessen i högst sjuttio år. Lag (1997:1213)".

Vad innebär "lida men"?

Att lida men innebär att den som blivit omtalad har upplevt att han/hon utsatts för fysisk eller psykisk obehag, eller skada av något slag. Så snart det finns minsta risk för att någon skulle kunna uppleva detta är du skyldig att hålla uppgiften hemlig. Även tillsynes oskyldiga uppgifter. Till exempel ett enskilt barns eller vårdnadshavares adress eller telefonnummer är belagda med tystnadsplikt. Därför är det viktigt att du får vårdnadshavare medgivande eller samtycke om du skall lämna sådana uppgifter till dina anhöriga, vårdnadshavare m.m.

Jag är medveten om att jag bryter mot tystnadsplikten i sekretesslagen om jag inte följer sekretessbestämmelserna på rätt sätt. Jag vet att brott mot bestämmelserna kan leda till åtal för brott mot tystnadsplikten.

Härmed bekräftas att jag har tagit del av vad tystnadsplikten innebär.

Datum: _____

Namn: _____

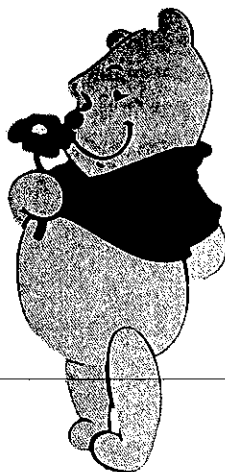
Personnr: _____

Denna förbindelse skrivs under i två exemplar. Ett exemplar förvaras hos huvudman på Legolas Barnomsorg AB. Det andra exemplaret behåller den individen.

TEMA SOM ARBETSSÄTT

Som dagbarnvårdare arbetar jag med tema som arbetsmetod. Det ger barnen ett rikt och varierande lärande. Utvecklingsområdena som detta arbetssätt gynnar är följande:

- barnen får utveckla sitt språk.
- barnens egna självkänsla och självförtroende ökar.
- barnen lär sig använda matematiken i vardagen.
- barnen lär sig efter eget intresse och får en varierad vardagskunskap om samhället/naturen.
- barnen ges möjlighet till att påverka sitt lärande genom delaktighet och inflytande.
- barnen lär sig om regler kring samarbete, turordning och att man delar med sig.
 - barnen får kunskap om olika kulturer och traditioner.
- barnen får använda alla sina sinnen genom dessa aktiviteter (genom att se, lukta, lyssna, skriva, känna, smaka).



Vikarierutiner

Vår verksamhet ska säkerställa att alla barn ska ha tillgång till den omsorg vårdnadshavarna har ansökt om. Därför ska det finnas tydliga rutiner som ska följas vid sjukdom eller annan frånvaro av ordinarie personal.

De anställda skall ingå i en egen vikariegrupp. Gruppen ska bestå av dagbarnvårdare som bor relativt nära till varandra. Detta för att vårdnadshavaren ska ha nära till vikarien. Gruppen ska rimligtvis bestå av fyra personer. Detta för att den frånvarande dagbarnvårdarens barngrupp kan fördelas jämnt mellan vikarierna. Huvudman ska försäkra att vikarien har möjlighet kan ta emot fler barn förutom dennes ordinarie barngrupp.

Innan vårdnadshavare placerar sitt barn hos dagbarnvårdaren ska denne få information om vilka som ingår i dagbarnvårdarens vikariegrupp. Kontaktuppgifter samt adress ska stå där. Det är huvudmannens ansvar att se till att kontaktuppgifterna är relevanta och uppdaterade.

Dagbarnvårdarna i gruppen ska uppmuntras av huvudman att ha bra kontakt med varandra och träffas tillsammans med barnen. Detta för att barnet ska kunna känna igen sin vikarie och barngruppen den troligen ska vara i. Vi anser att det försäkrar barnets trygghetskänsla.

Rutin för frånvaro av egen sjukdom/vård av barn:

Ring och meddela vårdnadshavare helst dagen innan. Om det ej går så ring vårdnadshavare tidigt på morgonen. Ring vikarier så dessa kan förbereda sig på att ta emot barnen/barnet. Kontakta därefter vårdnadshavare och meddela till vilken vikarie de ska lämna barnet till.

Rutin för frånvaro av annan orsak:

All frånvaro som ej gäller sjukdom eller vård av barn skall planeras i förväg. Ansökan om ledighet till huvudman ska gälla. Dagbarnvårdaren är skyldig att informera vårdnadshavare i god tid innan ledigheten. Dagbarnvårdaren är skyldig att planera för vikarie för barngruppen innan ledigheten.

Rutin för stängningsdagar (k-dagar, röda dagar):

Huvudman ansvarar för att de anställda vid termin-start får information om vilka dagar verksamheten skall vara stängd. Vidare ansvarar dagbarnvårdaren för att informationen kommer till vårdnadshavare då de mottagit information från huvudman.