



Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

1 (16)

Plats och tid Sessionssalen, Skillingehus kl. 09:00-12:00

Beslutande ledamöter Ann-Katrin Löfstedt (M) (ordförande), Pelle Philip (C) §§53-57, Ann-Christin Holmgren (L), Britt Johansson (M) §§58-64 ersätter Pelle Philip (C), Thomas Strand (S), Fredrik Nord (C), Gunilla Otterberg (M), Solweig Antonsson (S) ersätter Brahim Peci (S), Jan-Erik Aronsson (SD), Kristopher Pihlgren (MP) §§53-57, §§59-64, Emma Evaldsson (KD), Klas Nilsson (KD) §58 ersätter Kristopher Pihlgren (MP), Peter Fransson (S)

Ej tjänstgörande ersättare Britt Johansson (M) §§53-57
Jan Sjögren (SD)
Klas Nilsson (KD) §§53-57, §§59-64

Övriga närvarande Hanna Schoeneck (Utvecklingsledare) §56
Lotta Damberg (Socialchef)
Ewa Carlsson (Sekreterare)
Tomas Dalteg (Verksamhetschef Stab) §§53-54

Underskrifter Sekreterare
Ewa Carlsson

Ordförande
Ann-Katrin Löfstedt

Justerande
Fredrik Nord

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden (SN)

Sammanträdesdatum 2021-06-23

Datum för anslags uppsättande Datum för anslags nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret, Skillingehus, Skillingaryd

Underskrift
Ewa Carlsson



Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

2 (16)

Jessika Holmkvist (Verksamhetschef FO/IFO) §§53-54
Maria Nordgren (Myndighetschef) §55
Liv Svensson (Verksamhetschef äldreomsorg) §55
Rosita Garic (Områdeschef HS) §55
Agnes Hyltén (Områdeschef Mejeriet) §55
Lena Fossheimer (Områdeschef Hemtjänst) §55
Cathrin Kjell (Områdeschef) §55
David Högberg (stf räddningschef) §55
Jennie Säf (HR partner) §55

Utses att justera

Fredrik Nord

Justeringens plats och tid

Omedelbar justering , 2021-07-01 15:00

Protokollet omfattar

§§53-64



ÄRENDELISTA

- §53 Godkännande av dagordning
- §54 Information från verksamhetschefer
- §55 Returnering av arbetsmiljöansvar
- §56 Utredning enligt Lex Sarah
- §57 Ajournering
- §58 Ekonomisk information
- §59 Uppföljning av åtgärder efter rekommendationer från Deloitte AB, LSS
Verksamheten.
- §60 Uppföljning av åtgärder efter rekommendationer från Deloitte AB, Effektivitet och
kvalitet inom äldreomsorgen.
- §61 Uppföljning av åtgärder efter rekommendationer av Deloitte AB, Missbruksvården.
- §62 Information från förvaltningen
- §63 Anmälningar för kännedom
- §64 Övrigt



Socialnämnden (SN)

Mötesdatum

2021-06-23

4 (16)

§53

Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns med tillägg av en övrig fråga.

Sammanfattning

Ordföranden frågar om dagordningen kan godkännas.

Emma Evaldsson (KD) anmäler en fråga under övrigt.



§54

Information från verksamhetschefer (SN 2021/006)

Beslut

Lämnad information godkänns.

Sammanfattning

Verksamhetschef för staben Tomas Dalteg lämnar följande information:

- Ny enhetschef för kvalitet och utveckling (Malin Broddegård, börjar 2021-08-09)
- Covid-19 (inga förändringar i dagsläget gällande rutiner/arbetsätt/anpassningar)
- Combine + tillhörande system (test Combine Planning, Combine mobilapp, APPVA etc.)
- Digitala lås särskilt boende (Furugården, Sörgården)
- Nytt system för avvikelshantering (myndighet och IFO i drift; ÄO, FO och HS under hösten)
- Uppdaterad hantering/process för Lex Sarah (sannolik ökning pga. tidigare underrapportering)
- Revision – avgifter äldreomsorg (svar till kommunens revisorer september)
- Trygghetslarm ordinärt boende (projekt pågår)
- Bemanningshandbok (projekt pågår)
- Äldreomsorgsplan/-program (pågår, planerat augusti)
- Funktionshinderomsorgsplan/-program (pågår, planerat september)

Verksamhetschef FO/IFO Jessika Holmkvist lämnar följande information:

- Förebyggande insatser barn och unga
- Information Skottlandsmodellen
- Vaggeryds modell för tidiga förebyggande insatser har tittat på ”Skottlandsmodellen” sedan 2016
- Tidiga insatser i familjecentralen för de yngsta
- Syfte med tidiga främjande insatser
- Läges-rapport Jupiter
- Lägesrapport FO
- Lägesrapport IFO öppenvård

§55

Returnering av arbetsmiljöansvar (SN 2021/094)**Beslut**

Socialnämnden återtar returnerat arbetsmiljöansvar från socialchef, och är medvetna om det ansvar som vilar på nämnden, samt delegerar arbetsmiljöuppgiften inom viss del av Mejeriet till arbetsutskottet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Vaggeryds kommun har huvudansvaret för arbetsmiljön inom hela Vaggeryds kommuns organisation. Kommunstyrelsen ger varje nämnd i uppdrag att utarbeta en arbetsmiljöplan och fördela arbetsuppgifterna till arbetsledare med personalansvar.

Varje chef ansvarar på sin beslutsnivå för att arbeta med det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta innebär att varje chef ska undersöka, genomföra och följa upp sin verksamhet på sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs samt att en tillfredställande arbetsmiljö uppnås. Regelbundna undersökningar, riskbedömningar och kontroll av genomförda åtgärder innefattas i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Varje chef ska också dokumentera arbetsmiljön och arbetet med denna. Om arbetsmiljöproblem uppstår som chef inte kan lösa på grund av arbetsbrist, kunskapsbrist, eller avsaknad av befogenheter ska det returneras till närmast ovanstående nivå.

Arbetsgivaren skall enligt arbetsmiljölagen vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall. Utgångspunkten är att allt sådant som kan leda till ohälsa eller olycksfall skall ändras eller ersättas så att risken för ohälsa eller olycksfall undanröjs. Arbetsgivaren skall också beakta den särskilda risk för ohälsa och olycksfall som kan följa av att arbetstagaren utför arbete ensam. Lokaler, maskiner, redskap, skyddsutrustning och andra tekniska anordningar skall underhållas väl.

I en skriftlig delegering listas vilka arbetsmiljöuppgifter som faller in under respektive chefsbefattning. Arbetsledaren har dock rätt till s.k. returnering av en arbetsmiljöuppgift om denne upplever att denne inte har rätt erfarenhet för att få arbetsmiljöuppgiften delegerad till sig, inte har fått utbildning i arbetsmiljöfrågor, inte har fått personella och ekonomiska resurser för att kunna ta ansvaret eller inte har den självständiga ställning som krävs för att denne skall kunna fatta egna beslut i arbetsmiljöfrågor.

Socialnämnden ordförande har delegerat arbetsmiljöuppgifterna till socialchefen som i sin tur delat vidare till arbetsledande chefer.

Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

7 (16)

Chefer inom särskilda boende Mejeriet har nu returnerat arbetsmiljöuppgifterna till socialchefen, som i sin tur returnerar till socialnämnden.

Orsaken till returneringen av arbetsmiljöansvaret är att man inte har personella resurser för att kunna ta ansvaret för boendet.

Jennie Säf, HR partner redogör över innebörden av arbetsmiljöansvar.

Berörda chefer och stf räddningschef lämnar sina synpunkter på arbetsmiljö situationen på den del vårdboende Mejeriet som berörs .

Beslutsunderlag

- §76 Sn au Returnering av arbetsmiljöansvar
- Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-06-03

Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

8 (16)

§56

Utredning enligt Lex Sarah (SN 2021/096)**Beslut**

Socialnämnden anmäler risk för missförhållande enligt 14 kap 7 § socialtjänstlagen (2001:453)/24 f § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade till Inspektionen för vård och omsorg.

Sammanfattning

Systemförvaltare för verksamhetssystemet Combine har rapporterat en risk för missförhållande som består i att dokumentation har "försvunnit" från verksamhetssystemet. Det handlar om uppföljning av öppenvård inom barn och unga myndighet på två syskon. Socialsekreterare på barn och unga meddelade systemförvaltare om händelsen så fort denne uppmärksammat att dokumentationen saknades, vilket var 2021-04-29. Rapportering om risk för allvarligt missförhållande görs 2021-05-26. Uppföljningen ägde rum 2021-03-23. Socialsekreteraren har vid ett tillfälle skrivit in uppföljning i båda syskonens akt. Socialsekreteraren har sedan vid minst ett ytterligare tillfälle läst i formuläret (en/ett par veckor efter uppföljningen) och när hen sedan vid ett senare tillfälle tittat i formuläret är det tomt på information och meddelat systemförvaltare.

Händelsen bedöms vara en risk för missförhållande utifrån att försvunnen dokumentation i ett barns akt, oavsett i vilket formulär eller av vilken karaktär, inte uppfyller lagar eller föreskrifter som socialnämnden arbetar utifrån vilket då leder till en bristande rättssäkerhet. Vidare kan dokumentation som saknas i akten leda till bedömningar och beslut som den enskilde, i detta fall barnen, kan lida men av.

Utredning behöver göras utifrån allvaret i händelsen och för att säkerställa att nämnden har gjort det nämnden är ansvariga för att komma tillrätta med problemet.

Förvaltningen redogör för ärendet i utredning 2021-06-08.

Expedieras till

Inspektionen för vård och omsorg

Beslutsunderlag

- §73 Sn au Utredning enligt Lex Sarah
- Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-06-08
- Lex Sarah 38 - dokumentation

Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

9 (16)

§57

Ajournering**Beslut**

Socialnämnden ajourneras och fortsätter 2021-07-01, klockan 13:00.

Sammanfattning

Presidiet har fattat beslut om att socialnämndens sammanträde ajourneras och fortsätter igen 2021-07-01.

Socialnämnden återupptar sina förhandlingar 2021-07-01, klockan 13.00.

Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

10 (16)

§58

Ekonomisk information (SN 2021/007)**Beslut**

Lämnad information godkänns.

Sammanfattning

Socialchefen redovisar ekonomiskt utfall t o m maj månad 2021 som visar positivt resultat med 6.9 mkr. De största avvikelserna mot budget kommenteras.

En redovisning över erhållna statsbidrag för år 2021 lämnas samt sjukstatistik.

Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

11 (16)

§59

**Uppföljning av åtgärder efter rekommendationer från Deloitte AB,
LSS Verksamheten. (SN 2019/129)****Beslut**

Förvaltningens redovisning godkänns.

Sammanfattning

Deloitte AB har av de förtroendevalda revisorerna i Vaggeryds kommun fått uppdraget att genomföra en granskning avseende LSS-verksamheten i kommunen. Rapporten ”LSS-verksamheten” i juni månad 2019.

Socialnämnden fick möjlighet att yttra sig över rapporten och de iakttagelser och rekommendationer som Deloitte lämnade.

Förvaltningen har nu gjort en uppföljning av rekommendationerna och redovisar dessa i skrivelse 2021-06-02.

Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

12 (16)

§60

**Uppföljning av åtgärder efter rekommendationer från Deloitte AB,
Effektivitet och kvalitet inom äldreomsorgen. (SN 2019/128)****Beslut**

Förvaltningens redovisning godkänns.

Sammanfattning

Deloitte AB har av de förtroendevalda revisorerna i Vaggeryds kommun fått uppdraget att genomföra en granskning avseende äldreomsorgen. Rapporten ”Effektivitet och kvalitet inom äldreomsorgen” lämnades 2019-08-21.

Socialnämnden fick möjlighet att yttra sig över rapporten och de iakttagelser och rekommendationer som Deloitte lämnade.

Förvaltningen har nu gjort en uppföljning av rekommendationerna och redovisar dessa i skrivelse 2021-06-02.

Förslag till beslut



Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

13 (16)

§61

**Uppföljning av åtgärder efter rekommendationer av Deloitte AB,
Missbruksvården. (SN 2018/162)**

Beslut

Förvaltningens redovisning godkänns.

Sammanfattning

Deloitte AB har av de förtroendevalda revisorerna i Vaggeryds kommun fått uppdraget att genomföra en granskning avseende missbruksvården i kommunen.

Rapporten ”Missbruksvården lämnades i november 2018.

Socialnämnden fick möjlighet att yttra sig över rapporten och de iakttagelser och rekommendationer som Deloitte AB lämnade.

Förvaltningen har nu gjort en uppföljning av rekommendationerna och redovisar dess i skrivelse 2021-06-02.

§62

Information från förvaltningen (SN 2021/006)**Beslut**

Lämnad information godkänns.

Sammanfattning

Socialchefen lämnar följande information:

- Pandemin, ingen pågående smitta i verksamheten.
- Enhetschefen på barn och unga har av sagt sig sitt chefsuppdrag och kommer att arbeta vidare som handläggare. Ny enhetschef är anställd.
- Chefsmöte under sommaren. Varje tisdag kl.10:00 träffas de chefer som är i tjänst för avstämning om hur det fungerar i verksamheten.
- Äldreomsorgslyftet, f n är det 8 personal som utbildar sig till undersköterskor. Ett större antal ansökte om att få gå men saknade viss kompetens. Ny rekrytering till hösten som börjar sin utbildning till våren 2022.
- Äldreomsorgssatsningen, finansierar utökning av tjänstgöringsgrad från 75 - 100 %. Idag är det 10 personal som utnyttjat möjligheten att utöka sin tjänstgöringsgrad. En del har valt att gå upp till 100% och andra har valt en procent mellan 75 - 100 %.
- En kort presentation av Kolada, kostnadsfri databas för jämförelse mellan kommuner.
- Säbo, högt tryck på ansökningar om säbo-platser. Just nu är det 9 personer med gynnande beslut.

Socialnämnden (SN)

Mötesdatum
2021-06-23

15 (16)

§63

Anmälningar för kännedom**Sammanfattning**

Följande anmälningar anmäls:

Anmälningar

- SN 2020/075-9 Kommunfullmäktige avslår motionen - tillitbaserad hemtjänst
- SN 2018/176-24 Val av ersättare i socialnämnden, fyllnadsval efter Katarina Samuelsson Alex Johansson
- SN 2021/015-13 Kommunstyrelsens Arbetsutskottets beslut 2021-06-09 § 133 förtydligande av KS beslut 21-01-130§ 7
- SN 2021/015-12 Fortsatt stödpaket till lokal handel med anledning av coronaviruset, Covid-19, 2021-06-09 § 133



Socialnämnden (SN)

Mötesdatum

2021-06-23

16 (16)

§64

Övrigt

Beslut

Ärendet överlämnas till socialnämndens presidie.

Sammanfattning

Emma Evaldsson (KD) har anmält en övrig fråga.

KD yrkar på att ge uppdrag till förvaltningen att återkomma med förslag om den samlade kompetens som ges vid nyrekrytering av familjehems vården. Samt vilket stöd som ges under uppdragets gång.